



PROVINCIA DI FERMO
SETTORE I
SERVIZI GENERALI E LEGALI – SUA – RISORSE UMANE
STAZIONE UNICA APPALTANTE

BANDO DI GARA

SUA p/c del Comune di Porto Sant'Elpidio: sottoscrizione di un Accordo Quadro per il successivo affidamento del servizio di trasferimento archivio, riordino, deposito, custodia documenti e digitalizzazione archivi pratiche edilizie ed urbanistiche del Comune di Porto Sant'Elpidio - CUP: B79E25000150004. Selezione del contraente mediante procedura aperta da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa CIG: BCA7238AE7.

I.1) AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE: Comune di Porto Sant'Elpidio - Via Umberto I° n. 485 cap: 63821 – Tel. 0734/9081 - pagina web: <https://comune.portosantelpidio.fm.it> - PEC : pseprotocollo@postecert.elpinet.it

DOCUMENTAZIONE DI GARA: disponibile sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) della Provincia di Fermo, raggiungibile al seguente indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo

I.2) STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA: Provincia di Fermo, Servizio Appalti, Contratti - Stazione Unica Appaltante (SUA).

II.1) DENOMINAZIONE DLL'APPALTO: sottoscrizione di un Accordo Quadro per successivo affidamento del servizio di trasferimento archivio, riordino, deposito, custodia documenti e digitalizzazione archivi pratiche edilizie ed urbanistiche del Comune di Porto Sant'Elpidio. Selezione del contraente mediante procedura aperta da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa.

CUP B79E25000150004

CIG: BCA7238AE7

II.2) TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Accordo Quadro finalizzato all' individuare un contratto normativo con efficacia limitata nel tempo (4 anni), concluso con un operatore economico, al fine di stabilire i termini e le condizioni dei futuri contratti da affidare e quindi le caratteristiche generali dei servizi di trasferimento archivio, riordino, deposito, custodia documenti e digitalizzazione archivi pratiche edilizie ed urbanistiche da eseguirsi nel Comune di Porto Sant'Elpidio (Codice NUTS ITI35 – Codice ISTAT 109034).

II.4) BREVE DESCRIZIONE: procedura selettiva aperta ex artt. 71 e 108 del D. Lgs. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, finalizzata alla selezione del contraente di un Accordo Quadro da concludere con un solo operatore economico, senza successiva riapertura del confronto competitivo, per l'esecuzione del servizio di trasferimento archivio, riordino, deposito, custodia documenti e digitalizzazione archivi pratiche edilizie ed urbanistiche del Comune.

II.5) CPV: 79995100-6 Servizi di archiviazione

Codice ATECO: 82.10.00 - Attività amministrative e di supporto per le funzioni di ufficio

II.6) AMMISSIONE O DIVIETO DI VARIANTI: divieto

II.7) VALORE MASSIMO DELL'ACCORDO QUADRO ai sensi dell'art. 14, comma 1 e 16, del Codice: €. 330.000,00 determinato come segue: €. 329.800,00 per servizi + €.200,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il predetto valore economico non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, poiché ha il solo duplice fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara e di individuare il quadro economico dell'accordo quadro. La stipula dell'accordo quadro, infatti, non è fonte di obbligazione immediata del Committente nei confronti dell'Appaltatore e non è impegnativa in ordine all'affidamento a quest'ultimo dei singoli servizi per un quantitativo minimo predefinito. L'importo così determinato rappresenta il valore massimo della prestazione esigibile. Nel pe-

riodo di vigenza dell'Accordo Quadro, infatti, il Comune potrà commissionare all'Appaltatore le prestazioni oggetto d'appalto tramite contratti applicativi e successivi ordini esecutivi, fino al raggiungimento dell'importo massimo esigibile.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera non soggetti a ribasso che la stazione appaltante ha stimato in € 190.000,00, determinati tenendo conto del numero di ore presunto per lo svolgimento del servizio oggetto dell'Accordo e del costo orario previsto dal CCNL H011 per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi"

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicato è il CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi - H011.

II.8) DURATA MASSIMA DELL'ACCORDO QUADRO: 4 (quattro) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Quadro o dalla data del verbale di consegna del primo contratto attuativo, se precedente, e sino all'esaurimento dell'importo complessivo e comunque nei limiti delle effettive risorse finanziarie stanziare in Bilancio. Il Comune committente, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del Codice, si riserva di disporre l'avvio del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto per motivate ragioni, anche in via d'urgenza e in osservanza del principio del risultato di cui all'art. 1 del Codice. La predetta durata di quattro anni riguarda il solo Accordo Quadro e quindi è necessario che i contratti attuativi siano stipulati durante il periodo di vigenza dello stesso. I singoli contratti potranno avere durate indipendenti l'una dall'altra e diverse rispetto alla durata del medesimo accordo quadro da cui derivano.

È prevista la revisione dei prezzi come da art.60 del Codice e art. 23 del Capitolato.

III.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

- ai sensi dell'art. 106 del Codice, per partecipare alla presente procedura è richiesta la produzione di alcuna garanzia provvisoria pari a 2% del valore massimo dell'Accordo Qua-

dro come determinato al precedente punto II.7;

- l'Accordo Quadro è un contratto assistito da propria garanzia definitiva, distinta ed ulteriore rispetto alla garanzia definitiva che assiste i singoli contratti attuativi. Pertanto, per la garanzia definitiva dell'Accordo Quadro, a norma dell'art. 117, comma 1, del Codice, l'importo è del 2% dell'importo massimo spendibile per ciascun lotto, posto a base di gara (e non ribassato). I contratti attuativi avranno una propria garanzia definitiva del 5% del valore degli stessi (e quindi calcolata sul valore contrattuale a seguito di offerta dall'aggiudicatario).

Per la garanzia sull'Accordo Quadro restano fermi le diminuzioni di percentuale indicate dall'art. 106, richiamato dall'art. 117.

Per i contratti attuativi restano fermi:

- a) gli aumenti di percentuale di cui al comma 2 dell'art. 117;
- b) le diminuzioni di cui all'art. 106, richiamato dall'art. 117.

III.2) FINANZIAMENTO: L'importo complessivo del progetto, per € 404.170,00, è finanziato dal Bilancio Comunale

III.3) MODALITA' DI PAGAMENTO Ed ANTICIPAZIONE: Come da artt. 18 e 19 del Capitolato.

III.4) FORMA GIURIDICA DEI SOGGETTI AMMESSI IN GARA: Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del d.lgs. n. 36/2023.

III.5) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: Requisiti di ordine generale ex artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023; Iscrizione alla Camera di commercio; Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura; esecuzione di almeno cinque servizi analoghi negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura

III.6) CRITERI MINIMI AMBIENTALI: no

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: aperta ex art. 71 del d.lgs. n. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del d.lgs. 36/2023.

IV.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa individuata, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 (nel prosieguo Codice), sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i seguenti criteri e pesi: Offerta Tecnica - Max punti 80; Offerta Economica - Max punti 20; i sub criteri e i sub pesi relativi all'offerta economica e all'offerta tecnica sono specificati nel Disciplinare di gara.

IV.3) PUBBLICAZIONI PRECEDENTI RELATIVE ALLO STESSO APPALTO: no
PROCEDURA ACCELERATA EX ART. 71. COMMA 3: no

IV.4) TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) fornita da Net4market - CSamed S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo , iscritta nel Registro delle piattaforme certificate di cui all'art. 26 del d.lgs. n. 36/2023 entro il **termine perentorio** del giorno **21 settembre 2026 ore 13:00** del nel rispetto delle modalità prescritte dal disciplinare di gara.

IV.5) PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta

IV.6) VERIFICA PLICHI PERVENUTI: 21 settembre 2026 ore 13:30

APERTURA OFFERTE: Tramite PAD https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo previa comunicazione ai partecipanti ammessi.

PERSONE AMMESSE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate

sono garantite dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di Sistema di tutte le operazioni eseguite sulla PAD, la presente procedura di gara prevede esclusivamente sedute pubbliche digitali, interdette al pubblico, per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

IV.7) DURATA DELLA PROCEDURA DI GARA: La procedura verrà conclusa entro nove mesi dalla data di pubblicazione del bando.

IV.8) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano.

FATTURAZIONE: è obbligatoria la fatturazione elettronica.

V.4) RICORSI: TAR Marche, Piazza Cavour 29, 60121 Ancona.

PUBBLICAZIONI: Come da artt. 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023 e cioè:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) <https://ted.europa.eu/it/>
- Piattaforma per la pubblicità a valore legale (PVL) gestita da ANAC <https://www.anticorruzione.it/-/pubblicità-a-valore-legale-pvl->
- Pubblicazione del Bando sul sito web della Provincia di Fermo, profilo del committente, link "SUA" (<http://www.provincia.fermo.it/sua>);
- Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla PAD in uso alla Provincia di Fermo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo

V.5) ULTERIORI INFORMAZIONI:

INFORMAZIONI DI NATURA TECNICA E/O AMMINISTRATIVA: E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, esclusivamente attraverso la sezione "*Chiarimenti*", entro il termine indicato nel TIMING DI GARA alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*", ossia entro le ore 13:00 del 11/09/2026. Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

DECISIONE A CONTRATTARE: determinazione a contrattare del Dirigente dell'Area Servizi

Amministrativi e Finanziari del Comune di Porto Sant'Elpidio n. 805 del 15/07/2026.

INVERSIONE PROCEDIMENTALE: Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del Codice, il Comune ha stabilito di disporre negli atti di gara che le offerte siano esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti (c.d. inversione procedimentale) e di procedere alla verifica della documentazione amministrativa del solo offerente primo graduato.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO DELL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

(RUP): ex art. 15, comma 1, del Codice, è la Dott.ssa Claudia Petrelli, Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi e Finanziari del Comune di Porto Sant'Elpidio - tel. +39 734 908225; e-mail: psefinanze@elpinet.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO DELLA STAZIONE APPALTANTE QUALI-

FICATA, DELEGATA PER LA FASE DI AFFIDAMENTO (RPA) ex art. 15, comma 9, del

Codice: è la dott.ssa Mara Gambini Funzionario E.Q. del Servizio Appalti, Contratti – SUA della Provincia di Fermo tel: +39 734 232283 - e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it;

DIRETTORE DELL'ESECUZIONE: (DEC) non ancora individuato

SOPRALLUOGO: previsto.

SUBAPPALTO: come disposto all'art. 119 del Codice. e dal capo 8 del CSA.

AVVALIMENTO: si

PATTO DI INTEGRITÀ: la mancata accettazione e il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità adottato dal Comune e integrato nel PIAO 2026-2028, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 58/2026, costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n.159/2011

CODICE DI COMPORTAMENTO: nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento adottato dal Comune reperibile sul profilo di committente sezione

“Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Atti Generali”

CLAUSOLA SOCIALE Ai sensi degli artt. 57 comma 1 e 2-bis; 102 comma 1, e l’allegato II.3

del D.Lgs. n. 36/2023, al fine di favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché

l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate, la ditta aggiudicataria:

- è tenuta a consegnare, nei termini e modi *ivi* previsti, i documenti di cui ai commi 1, 2 e 3 dell’art. 1, dell’allegato II.3;
- si impegna a garantire che una quota pari almeno al trenta per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali sia destinata all'occupazione giovanile e almeno il trenta per cento all’occupazione femminile

Fermo, li 10/08/2026.

p/c della Dirigente
Dott. Lucia Marinangeli

La Funzionaria E.Q. con potere direttivo presso il
Servizio Appalti, Contratti – SUA
Dott.ssa Mara Gambini