

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO

Rep. n. \_\_\_\_\_

Provincia di Fermo

**CONTRATTO DI APPALTO GESTIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA E VIGILANZA ALUNNI  
TRASPORTATI SUGLI SCUOLABUS COMUNALI PER GLI ANNI SCOLASTICI 2026/2027 –  
2027/2028 – 2028/2029. CIG: \_\_\_\_\_**

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, nella  
Residenza del Comune di Porto Sant'Elpidio sita in via Umberto I n. 485, davanti a me, dott. Luigi  
Caropreso, C.F. \_\_\_\_\_ Segretario Generale del Comune di Porto  
Sant'Elpidio in forza di decreto sindacale n. 33 del 28/09/2023, in atti, Ufficiale Rogante  
autorizzato ai sensi dell'articolo 97, comma IV° lettera c), del D.Lgs n. 267/2000, senza  
l'assistenza dei testimoni in quanto per tale atto l'art. 48 della vigente legge notarile 16.02.1913  
n. 89 non richiede la loro presenza, né vi è stata richiesta dai soggetti legittimati, sono presenti  
da una parte:

- la **Dr.ssa Pamela Malvestiti**, nata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, C.F.  
\_\_\_\_\_, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alla  
Comunità in forza di decreto sindacale n. 27 del 30/12/2024 in atti, la quale interviene in nome,  
per conto e nell'interesse del **COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO**, codice fiscale 81003650447,  
(di seguito, per brevità anche Comune), con sede a Porto Sant'Elpidio (FM) in Via Umberto I°  
n. 485, ivi domiciliata, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'  
art. 107, commi 2 e 3, lettera c), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

dall'altra parte:

- Il **Sig.** \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, che interviene nel  
presente atto in qualità di Legale Rappresentante in rappresentanza della  
\_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_, in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, ivi domiciliato per la carica, C.F. e P. IVA ed iscrizione nel Registro  
Imprese di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ iscritta al REA con il n.  
\_\_\_\_\_, di seguito, per brevità, anche **Ditta aggiudicataria o  
Gestore**.

Compurenti, della cui identità personale, qualifiche e poteri io Segretario rogante sono certo.

PREMESSO:

- che con Determinazione del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alla Comunità n. \_\_\_\_ del  
\_\_/\_\_/2026, è stato disposto di procedere all'affidamento in appalto del servizio di assistenza  
degli alunni delle Scuole d'Infanzia, Primarie e Secondarie Inferiori trasportati sugli scuolabus  
comunali per gli aa.ss. dal 2026/2027 al 2028/2029 mediante procedura aperta da espletarsi  
tramite S.U.A della Provincia di Fermo, definendo i requisiti di ammissione alla gara e il criterio di

valutazione delle offerte, con contestuale approvazione del Capitolato di Appalto e dello schema di contratto che regolerà i rapporti fra Comune e la Ditta aggiudicataria;

- che con Determinazione del Dirigente del Settore I – Servizio Appalti, Contratti e S.U.A. n. \_\_\_\_ (R.G. n. \_\_\_\_) del \_\_/\_\_/2026 sono stati approvati gli atti di gara e fissati i termini per la presentazione delle offerte e per l'avvio della procedura;

- che la procedura aperta è stata espletata dalla S.U.A. della Provincia di Fermo in data \_\_/\_\_/2026 e, come risulta dai relativi verbali di gara, è stata formulata proposta di aggiudicazione dell'appalto in favore della ditta \_\_\_\_\_ che ha offerto un ribasso pari ad euro \_\_\_\_\_ sull'importo posto a base di gara di euro \_\_\_\_\_, oltre IVA e oltre oneri per la sicurezza pari ad euro 1.500,00, non soggetti a ribasso, per un importo contrattuale complessivo di euro \_\_\_\_\_, oltre IVA di legge;

- che, a seguito della positiva verifica dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla procedura, con Determinazione del Dirigente del Settore I – Servizio Appalti, Contratti e S.U.A. n. \_\_\_\_ (R.G. n. \_\_\_\_) del \_\_/\_\_/2026 è stata disposta l'aggiudicazione dell'appalto in favore di \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023;

- che per l'esecuzione del servizio è stato predisposto il D.U.V.R.I., che si allega al presente atto sotto la lettera C, quale parte integrante e sostanziale;

- che le parti sono state informate che il Comune tratterà i dati personali contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

#### **TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Il Comune di Porto Sant'Elpidio, come sopra rappresentato, affida a \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, rappresentata ai fini del presente contratto dal Legale Rappresentante \_\_\_\_\_, l'appalto del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni trasportati sugli scuolabus comunali per gli anni scolastici 2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029. L'importo contrattuale netto è pari ad euro \_\_\_\_\_, oltre IVA di legge ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai soli fini della determinazione del valore dell'appalto e della formulazione dell'offerta economica, le parti danno atto che la procedura di gara è stata costruita sulla base di un fabbisogno presuntivo stimato in n. 25.755 ore complessive nel triennio, comprensive delle attività di coordinamento. Tale quantificazione ha valore meramente estimativo e non vincolante, non costituisce impegno del Comune al raggiungimento di uno specifico monte ore, né attribuisce all'appaltatore alcun diritto a corrispettivi parametrati al mero impiego orario del personale.

Il corrispettivo contrattuale remunera il servizio nel suo complesso, come risultato organizzato e reso dall'appaltatore, restando demandata a quest'ultimo ogni determinazione relativa all'impiego del personale necessario per l'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

## **ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è prevista per tre anni scolastici, da settembre 2026 a giugno 2029, con decorrenza dalla data di stipula del contratto ovvero, nelle more della stipula, dall'eventuale consegna anticipata del servizio, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Comune si riserva la facoltà di esercitare, qualora ritenuto opportuno e conveniente, il rinnovo del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 per ulteriori tre anni scolastici, agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto originario, salvo eventuale revisione dei prezzi prevista dalla normativa vigente.

L'esercizio di tale facoltà sarà comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto e non costituisce in alcun modo obbligo per l'Amministrazione.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023. In tal caso l'appaltatore è tenuto alla prosecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dal contratto in essere.

## **ART. 3 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere espletato secondo quanto previsto dalle disposizioni del presente contratto, nonché dal Capitolato Speciale d'Appalto e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara, ad esso allegati rispettivamente sotto le lettere **A e B**, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'appaltatore si obbliga a garantire il servizio con propria autonoma organizzazione di mezzi e personale, nel rispetto degli standard qualitativi, delle modalità operative e dei livelli prestazionali stabiliti dalla documentazione di gara, assumendosi integralmente il relativo rischio d'impresa.

## **ART. 4 – CAUZIONE**

A garanzia del puntuale ed esatto adempimento delle obbligazioni assunte, la Ditta ha prestato la cauzione definitiva ammontante a € \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_) mediante Polizza n. \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_, nella quale si prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957, c. 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune, agli atti del Servizio Cultura/Scuola/Sport/Turismo.

La cauzione definitiva si intende a garanzia:

- dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal presente contratto;
- del rimborso delle spese che il Comune fosse eventualmente obbligato a versare durante o in dipendenza della gestione, a causa di inadempimento o cattiva esecuzione delle prestazioni da parte del Gestore, ivi compreso il risarcimento del danno derivante al Comune a seguito della necessità di provvedere a nuova assegnazione dell'appalto in caso di risoluzione per inadempimento del Gestore.

La cauzione resterà efficace fino al completo soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto. Lo svincolo potrà avvenire solo con apposito atto liberatorio del Comune.

Il Gestore dovrà reintegrare la cauzione ogni qual volta il Comune abbia dovuto avvalersi di essa in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. Resta salva per l'Amministrazione il ricorso a ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

#### **ART. 5 – RESPONSABILITA' PER DANNI**

L'impresa ha altresì presentato polizza assicurativa RCT/RCO n. \_\_\_\_\_ e relativa appendice, rilasciata dalla Compagnia di Assicurazioni \_\_\_\_\_ in data \_\_\_/\_\_\_/2026, con un massimale pari ad € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) per ciascun sinistro, persona e prestatore di lavoro, anch'essa conservata agli atti dell'Ufficio Scuola.

#### **ART. 6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Io sottoscritto Segretario Generale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, informo le parti presenti, che i dati contenuti nel presente contratto, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Il Sig. \_\_\_\_\_ dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13, del D.Lgs. n. 196/2003 *Codice in materia di protezione dei dati personali* per l'utenza esterna e dell'informativa in merito al trattamento dati personali nel rispetto del GDPR europeo, pubblicate sul sito istituzionale <https://comune.portosantepidio.fm.it/it>

Il Comune informa il Gestore che, relativamente agli adempimenti inerenti al contratto, il responsabile del trattamento è la Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alla Comunità dott.ssa Pamela Malvestiti e il sottoscritto Segretario Generale, ognuno per gli adempimenti di competenza.

La Ditta appaltatrice, come sopra rappresentata, dichiara che procederà al trattamento dei dati personali dell'utenza nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del vigente GDPR europeo.

## **ART. 7 – TRACCIABILITA'**

Ai sensi delle L. 13.08.2010, n. 136:

- a) i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico sui conti correnti dedicati, comunicati dalla Ditta appaltatrice con nota prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2026 oppure su altro conto bancario o postale comunicato al Comune, unitamente alle generalità dei soggetti autorizzati ad operare sul conto, se diverso, entro 7 giorni dall'accensione del conto stesso;
- b) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore della Ditta appaltatrice, dei subcontraenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità, sui conti dedicati comunicati;
- c) ogni pagamento deve riportare il CIG di cui all'oggetto del presente contratto;
- d) devono comunque essere osservate le disposizioni di cui all' articolo 3 della legge n. 136 del 2010;
- e) la violazione delle prescrizioni di cui alle lettere a), b) e c) e d) costituisce causa di risoluzione del presente contratto;
- f) le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento di cui al presente contratto; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Qualunque variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dal Concessionario al Comune il quale, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

## **ART. 8 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTIMAFIA, DI ANTICORRUZIONE E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 - Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, si dà atto che per la Ditta \_\_\_\_\_ è stata rilasciata in data \_\_/\_\_/2026 Informazione antimafia liberatoria con prot\_\_\_\_\_.

La Ditta aggiudicataria, come sopra rappresentata, dichiara di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Porto Sant'Elpidio, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 274 del 29/12/2022, che viene consegnato dal Comune appaltante mediante richiamo in questo atto del link del sito istituzionale del Comune <https://comune.portosantelpidio.fm.it/it> in cui lo stesso è in pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente: [AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE](#) - [CODICE DI COMPORTAMENTO](#).

Le parti si danno reciprocamente atto che le disposizioni del predetto Codice di comportamento si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo, del Gestore, il quale si impegna a renderne edotti i destinatari. La violazione degli obblighi comportamentali stabiliti dal citato Codice di comportamento, da parte del Gestore e dei suoi collaboratori costituisce causa di risoluzione del rapporto instaurato con il presente atto.

La Ditta aggiudicataria, come sopra rappresentata, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, dichiara di non aver conferito incarichi professionali né affidato alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti del Comune di Porto Sant'Elpidio che hanno cessato il rapporto di lavoro con tale Ente da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e si impegna a non assumere ex dipendenti dell'Ente che rientrino nella suddetta fattispecie.

E' allegato al presente atto sotto la lettera **D**, quale parte integrante e sostanziale, il Patto di Integrità ai sensi dell'art. 1 comma 17 della legge 190/2012, allegato al P.I.A.O. 2025-2027 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 31/03/2025.

- Ai sensi dall'articolo 90, comma 9, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008, dell'articolo 6 del D.P.R. n. 207 del 2010, dell'articolo 31 della legge n. 98 del 2013, è stato acquisito apposito Documento unico di regolarità contributiva prot. INPS n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2026, con scadenza validità \_\_/\_\_/2026.

La Ditta affidataria ha dichiarato con comunicazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2026 conservata agli atti del Settore Cultura, Turismo, Sport e Servizi scolastici che il contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali applicato ai lavoratori dipendenti è il seguente: \_\_\_\_\_ codice univoco \_\_\_\_\_.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale la Ditta affidataria come sopra rappresentata nell'espletamento del servizio si impegna al rispetto dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. ed alla disciplina in materia dettata dall'allegato Capitolato Speciale.

#### **ART. 9 – SPESE CONTRATTUALI E REGISTRAZIONE.**

Tutte le spese relative al presente contratto, nessuna eccettuata ed esclusa, sono a completo ed esclusivo carico della Ditta \_\_\_\_\_ senza diritto di rivalsa. Essendo la prestazione del presente atto soggetta ad I.V.A., si chiede la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R.131/1986.

#### **Art. 10 - CONTROVERSIE**

Le parti dichiarano concordemente che tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute in via esclusiva all'autorità giudiziaria competente del Foro di Fermo, con esclusione della competenza arbitrale.

## **ART. 11 - MODALITA' DI STIPULA**

Le parti dichiarano espressamente con il mio consenso di omettere la lettura degli allegati, avendone esatta e piena cognizione.

Il presente atto formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me Segretario Generale mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su numero \_\_\_\_\_ (\_\_\_) pagine a video, atto che, letto ai comparenti, è stato ritenuto conforme alla loro volontà e con me alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice della Amministrazione Digitale), unitamente agli allegati **A, B, C e D**.

## **COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO**

Il Dirigente Area Servizi alla Persona e alla Comunità **Dott.ssa Pamela Malvestiti**

**LA DITTA** \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentate **Sig.** \_\_\_\_\_

Io sottoscritto Segretario Generale, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 24 del D.Lgs.n. 82/2005.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott. Luigi Caropreso**