



## PROVINCIA DI FERMO

### Settore I Servizi Generali e Legali - SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 360 del 27-06-2024

Registro Settore n. 17 del 27-06-2024

#### COPIA DI DETERMINAZIONE

**Oggetto: 17LAV02/2024. SUA p/c del Comune di Montegiorgio: gara a procedura negoziata ex art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei lavori di realizzazione della nuova Struttura Strategica a Piane di Montegiorgio. CUP: E82B20000050002 - CIG: B16806E9D2. Nomina commissione di gara.**

#### IL DIRIGENTE

##### Richiamati:

- la “Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 37 de D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell’art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56”, sottoscritta tra il Comune di Montegiorgio e questa Provincia in data 29/04/2022 e in corso di aggiornamento per adeguarla alle disposizioni del Codice di cui al D.Lgs. 36/2023;
- Il Decreto del Direttore del Dipartimento Ufficio Speciale Ricostruzione n° 1571 del 08 marzo 2024;
- La deliberazione della G.C. n° 26 del 12.03.2024, con la quale è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di “Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio (ID 6426)”;
- La Determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio, n. 52 del 23.03.2024 (RG n. 192), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 6422 del 12/04/2024, con la quale si stabiliva, tra l’altro:
  - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario dei lavori di realizzazione della nuova Struttura Strategica a Piane di Montegiorgio - CUP: E82B20000050002, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta la sopra richiamata convenzione;
  - di procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata telematica senza bando di cui all’art.50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata con il miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei seguenti elementi di valutazione, attribuiti come meglio specificato nella determina di riferimento, in quanto il progetto posto a base di gara è suscettibile di migliorie tecniche in fase di offerta:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta tecnica	70
2	Offerta economica (Riduzione prezzo)	20
3	Offerta tempo (Riduzione tempo di esecuzione)	10
	TOTALE	100

- di riservare la partecipazione agli operatori economici in possesso della qualificazione necessaria all'esecuzione delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Cat.	Class.	Importo (€)	Incidenza (%)	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabile
Edifici civili e industriali	OG1	III	637.212,70	85,42	Si	Si nel limite <50%
Impianti tecnologici	OG11	I	108.803,52	14,58	Si	Si
Totale			746.016,22	100		

- che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice il valore complessivo dell'appalto, compresi i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa, ammonta ad € 746.016,22, di cui € 15.477,16 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 232.042,56 per costi della manodopera non soggetti a ribasso;
- di stabilire, in relazione a quanto previsto all'art. 50 comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023 e a quanto determinato dal Responsabile del Comune di Montegiorgio, di invitare alla procedura n. 5 (cinque) operatori economico-nomici selezionati dallo stesso Responsabile all'esito di una procedura per manifestazione di interesse eseguita dallo stesso Comune;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) dell'intervento in questione ex art. 15 del Codice, è il Geom. Maurizio Luchetti – Responsabile del Servizio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Montegiorgio;

**Dato atto che** con propria determinazione n. 92 del 24/04/2024 (R.G. n. 223 di pari data), si è provveduto a:

- avviare ed eseguire p/c del Comune di Montegiorgio, una procedura negoziata telematica senza bando ex art. 50, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 36/2023, per la selezione dell'affidatario dei lavori di realizzazione della nuova Struttura Strategica a Piane di Montegiorgio - CUP: E82B20000050002, di cui al pro-getto esecutivo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 12.03.2024;
- eseguire la selezione secondo le scelte discrezionali meglio declinate in narrativa, approvate con la Determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio, n. 52 del 23.03.2024 (RG n. 192), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 6422 del 12/04/2024;

- dare atto che l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha attribuito al presente procedimento di selezione il seguente C.I.G. che dovrà essere riportato nell’avviso pubblico di indizione della gara d’appalto: CIG B16806E9D2;
- approvare i documenti necessari per l’espletamento della procedura selettiva: (Lettera di invito, Disciplinare Telematico, Timing di Gara, modulistica...);
- ottemperare all’obbligo di gestione della gara in maniera telematica mediante la pubblicazione e gestione della procedura con la piattaforma di e-procurement fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, reperibile all’indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo), iscritta al Registro Piattaforme Certificate (RPC) tenuto da ANAC, ai sensi dell’art. 26, comma 2 del Codice;

**Dato atto che:**

- si è proceduto all’inoltro delle lettere di invito via PEC in data 24/04/2024, direttamente dalla predetta Piattaforma, alle cinque (5) ditte individuate dal Comune di Montegiorgio in seguito allo svolgimento di “Indagini di mercato” il cui elenco è stato approvato con la Determinazione del Responsabile n. 70 (R.G. n.234) del 09/04/2024 e trasmesso a questa SUA unitamente alla determinazione a contrattare e al progetto esecutivo;
- si è provveduto alla creazione della gara e al caricamento di tutti i documenti necessari alla formulazione dell’offerta, visibili all’indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) solo alle 5 ditte invitate sotto riportate:

Ragione Sociale	Codice fiscale/Partita Iva
ANDREA PETRACCI SRL UNIPERSONALE	02451550442
CAPORINI COSTRUZIONI SRL	02718520592
CELI COSTRUZIONI SRL	01710510445
PIPPONZI SRL	00910740430
DEL BUSSO SRL UNIPERSONALE	01482740709

- la consegna delle stesse è andata a buon fine come da ricevuta conservata all’interno della stessa Piattaforma;

**Considerato che**, per la presente procedura, di importo inferiore alla soglia comunitaria, la pubblicità è stata garantita dalla Piattaforma per la pubblicità a valore legale (PVL) gestita da ANAC, nel rispetto dei termini di cui all’art. 85 del Codice, senza oneri a carico del Committente;

**Dato atto, altresì, che** la data e l’ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al 27/05/2024 ore 13.00, mentre quella di apertura delle offerte economiche alle ore 15.00 del 28/05/2024;

**Visti**, in particolare:

- l’art. 51 del d.lgs. 36/2023 secondo cui *“Nel caso di aggiudicazione dei contratti di cui alla presente Parte con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente”*;
- l’art. 93, comma 1, del Codice, in base al quale *“Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell’anomalia.”*;
- i commi 2, 3 e 4 del richiamato art. 93, nella parte in cui ciascuno di essi dispone che *“La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque,*

*esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto [...]”; “la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni [...]”; “La commissione può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.”;*

- l'art. 28 c. 2 secondo cui “Sono pubblicati nella predetta sezione («Amministrazione trasparente» del sito istituzionale e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui al primo periodo) la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, nonché i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione.”;

**Preso atto** del seguente elenco dei partecipanti ammessi alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica all'esito della seduta del 28 maggio 2024, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici:

Ragione Sociale	Sede legale	Codice fiscale/Partita Iva
ANDREA PETRACCI SRL UNIPERSONALE	Via Garibaldi n. 99 – 63839 – Servigliano (FM)	02451550442
PIPPONZI SRL	Via Saragat n. 21 – 62012 – Civitanova Marche (MC)	00910740430

**Ritenuto** di concerto con la RUP, ai sensi dell'art. 93, comma 2, di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- **Ing. Raffaele Trobbiani**, Responsabile Area 4 – LL.PP. - Ambiente del Comune di Sant'Elpidio a Mare – Presidente;
- **Arch. Federica Diluca**, Istruttore dir. Tecnico Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio – Componente esperto;
- **Geom. Claudia Boccioni**, Istruttore Tecnico Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio – Componente esperto;
- **Geom. Maurizio Luchetti**, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio – Componente supplente

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le rispettive dichiarazioni di non incompatibilità ai sensi del comma 5 del citato articolo 93, nonché relativamente al Presidente, il nulla osta rilasciato dal Comune di Sant'Elpidio a Mare ai sensi dell'art. 53 del D.165/01;

Preso atto che l'unica prestazione svolta a titolo oneroso è quella del Presidente, per €. 400,00 compresi oneri previdenziali ed Iva come per legge;

**Ritenuto altresì** di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Angelica Paolini, Funzionario Amministrativo del Servizio Appalti, Contratti SUA della Provincia di Fermo e il Dott. Federico

Interlenghi, Funzionario Amministrativo nel medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000);
- il D.Lgs. 36 del 31/03/2023;

**DETERMINA**

di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l'effetto

1. **di nominare**, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, presentate dai concorrenti in ordine alla procedura negoziata ex art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei lavori di realizzazione della nuova Struttura Strategica a Piane di Montegiorgio. CUP: E82B20000050002 - CIG: B16806E9D2;
2. **di costituire** la commissione giudicatrice nel modo che segue:
  - Ing. Raffaele Trobbiani, Responsabile Area 4 – LL.PP. - Ambiente del Comune di Sant'Elpidio a Mare – Presidente;
  - Arch. Federica Diluca, Istruttore dir. Tecnico Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio – Componente esperto;
  - Geom. Claudia Boccioni, Istruttore Tecnico Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio – Componente esperto;
  - Geom. Maurizio Luchetti, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio – Componente supplentedei quali sono stati acquisiti i relativi curricula che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le rispettive dichiarazioni di non incompatibilità ai sensi del comma 5 del citato articolo 93, nonché relativamente al Presidente, il nulla osta rilasciato dal Comune di Sant'Elpidio a Mare ai sensi dell'art. 53 del D.165/01;;
3. Di dare atto che l'unica prestazione svolta a titolo oneroso è quella del Presidente, per €. 400,00 compresi oneri previdenziali ed Iva come per legge;
4. **di individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Angelica Paolini, Funzionario Amministrativo del Servizio Appalti, Contratti SUA della Provincia di Fermo e il Dott. Federico Interlenghi, Funzionario Amministrativo nel medesimo Servizio, quale eventuale sostituto;

**di disporre**, ai sensi dell'art. 28 comma 2, del D.Lgs. 36/23, la pubblicazione del presente atto e dei curricula dei componenti della commissione giudicatrice, sulla piattaforma telematica di negoziazione in uso alla SUA - Provincia di Fermo

( [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) ) e sul sito web della Provincia sezione "Amministrazione trasparente" nonché nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.

Il Responsabile del procedimento  
F.to MARA GAMBINI

Il Dirigente del Settore  
F.to Dott. Lucia Marinangeli

**Per copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Il Dirigente del Settore  
Dott. Lucia Marinangeli  
Firmato digitalmente da  
**LUCIA MARINANGELI**

## Curriculum vitae ing. Raffaele Trobbiani

### Informazioni personali

**NOME / COGNOME** Raffaele Trobbiani  
**INDIRIZZO**  
**TEL**  
**MOBILE**  
**E-MAIL**

**NAZIONALITÀ** Italiana  
**DATA DI NASCITA** 21.12.1979  
**SESSO** Maschile

**POSIZIONE DESIDERATA** Ingegnere Civile (v.o.)

### Esperienze lavorative

**DATE** Ottobre 2019 - in corso  
**LOCALITÀ** Sant'Elpidio a Mare (FM)  
**DATORE DI LAVORO /** COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE (FM)  
**INDIRIZZO** Piazza Matteotti 8, 63811 - Sant'Elpidio a Mare (FM)  
**INCARICO** Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D1 - uff. Lavori Pubblici  
**ATTIVITÀ / RESPONSABILITÀ** Servizio progettazione e direzione lavori pubblici.  
Servizio gare ed appalti per l'affidamento di lavori e servizi.

---

**DATE** Dicembre 2017 - Settembre 2019  
**LOCALITÀ** Terre Roveresche (PU)  
**DATORE DI LAVORO /** COMUNE DI TERRE ROVERESCHE (PU)  
**INDIRIZZO** Piazzale della Ripa 1, 61038 - Terre Roveresche (PU)  
**INCARICO** Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D1 - uff. Lavori Pubblici  
**ATTIVITÀ / RESPONSABILITÀ** Servizio progettazione e direzione lavori pubblici.

Servizio gare ed appalti per l'affidamento di lavori e servizi.

Gestione applicativi e piattaforme informatiche MIUR-BEI - ANAC - BDAP - MEPA.

Elaborazione e definizione di atti amministrativi a supporto delle specifiche attività tecniche (proposte delibera Giunta Comunale, Determinazioni, procedure di affidamento lavori pubblici).

---

<b>DATE</b>	Gennaio 2017 a Dicembre 2017
<b>LOCALITÀ</b>	San Severino Marche (MC)
<b>DATORE DI LAVORO /</b>	COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE (MC)
<b>INDIRIZZO</b>	Piazza del Popolo, 45, 62027 - San Severino Marche Ufficio Ricostruzione Post Sisma 2016.
<b>INCARICO</b>	Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D3.
<b>ATTIVITÀ / RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione e direzione lavori opere inerenti gli interventi di messa in sicurezza post evento sismico 2016. RUP in fase di progettazione e affidamento lavori per la realizzazione di un edificio scolastico in emergenza. Elaborazione e definizione di atti amministrativi inerenti ed a supporto delle specifiche attività tecniche (proposte delibera Giunta Comunale, Determinazioni, procedure di affidamento lavori pubblici). Procedura di gara per l'affidamento di lavori ai sensi dell'art. 36 e art. 63 del D.lgs. 50/2016. Affidamento dei lavori in fase di emergenza sismica ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 50/2016.

---

<b>DATE</b>	Giugno 2016 a Gennaio 2017
<b>LOCALITÀ</b>	Milano - Brescia
<b>DATORE DI LAVORO /</b>	PEGASO INGEGNERIA srl
<b>INDIRIZZO</b>	Via A. Momigliano 2 - 20141 MILANO

Assistente al Direttore dei Lavori per la realizzazione della linea ferroviaria AV/AC Milano - Verona Tratta Treviglio-Brescia.

Elaborazione Report sull'avanzamento lavori - SIL e SAL, Relazioni a Struttura Ultimata, Verifiche As-Built.

---

<b>DATE</b>	Dicembre 2013 - Giugno 2016
<b>LOCALITÀ</b>	MILANO
<b>DATORE DI LAVORO / INDIRIZZO</b>	METROPOLITANA MILANESE - MILANO Via Del Vecchio Politecnico, 8 - 20121 Milano
<b>INCARICO COMMESSA</b>	Assistente Coordinamento Sicurezza Lavori (CSE) COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA MILANESE (San Cristoforo - Linate aeroporto) Importo complessivo lavori €1.222.102.810,59.
<b>ATTIVITÀ /RESPONSABILITÀ</b>	Verifica documentale e sopralluoghi in cantiere con redazione di verbali di sopralluogo; Riunioni di coordinamento tra le imprese assegnatarie/ esecutrici/subappaltatrici; Riunioni di coordinamento inter coordinamento tra le assegnatarie dell'opera e enti gestori integrazioni al P.S.C. sia per l'intera tratta che per alcune stazioni e manufatti.
<b>INCARICO COMMESSA</b>	Ispettore di Cantiere - Assistente al Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza REALIZZAZIONE DEL SITO ESPOSITIVO EXPO MILANO 2015 (APPALTI: PIASTRA - PEF - PEM). Importo complessivo delle opere è pari a 500 M€.
<b>ATTIVITÀ/RESPONSABILITÀ</b>	Sopralluoghi per verifiche avanzamento lavori;

Verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture dei materiali;

Verifica e controllo della qualità dei materiali e corretta esecuzione,

Controllo attività dei subappaltatori;

Controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali;

Assistenza alle prove di laboratorio;

Assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti.

Giornale lavori.

Predisposizione di atti contabili ed esecuzione delle misurazioni per la contabilizzazione dei lavori ed elaborazione dello Stato di Avanzamento dei Lavori.

Redazione documentazione Variante progetti.

Riunioni di coordinamento per la sicurezza;

Riunioni di coordinamento tra Metropolitana Milanese e ILSPA/ITALFERR.

Riunioni di inter-coordinamento con Enti Gestori Esterni.

Riunioni con Enti di Controllo (ASL, Ispettorato del Lavoro, ARPA, Provincia, Comune di Milano).

Ispezioni per la sicurezza e redazioni verbali di sopralluogo.

Verifica della documentazione inerente la sicurezza delle Imprese Affidatarie e Sub appaltatrici.

Relazioni bisettimanali/bimestrali sulle attività del CSE relative all'Appalto in oggetto.

Redazioni Ordini di Servizio per la Sicurezza.

Redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento e stima oneri esterni.

Stato avanzamento lavori.

Redazione documentazione Variante progetti.

## VERIFICA PROGETTAZIONE

Supporto nella Verifica e Validazione di progetti esecutivi per la nuova costruzione e ristrutturazione di due Centrali Acqua Potabile e dei relativi impianti di biodenitrificazione ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010 al fine di accertare la conformità della soluzione progettuale prescelta alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali, normative e tecniche.

Progetto di via Feltre - 20132 Milano - MI - Italia. Valore dell'opera: 13,6 M€. Committente: Metropolitana Milanese S.p.A.

Progetto di via Suzzani - 20162 Milano - MI - Italia. Valore dell'opera: 22,2 M€. Committente: Metropolitana Milanese S.p.A.

---

<b>DATE</b>	APRILE 2013 - DICEMBRE 2013
<b>LOCALITÀ</b>	FERMO
<b>DATORE DI LAVORO /</b>	PROVINCIA DI FERMO - SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE E GENIO CIVILE
<b>INDIRIZZO</b>	Viale Trento, 113 - 63900 Fermo
<b>INCARICO COMMESSA</b>	PROGETTAZIONE ED ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI PER OPERE VOLTE ALLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO. Importo complessivo delle opere é pari a €6.000.000,00.
<b>ATTIVITÀ/RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione definitiva ed esecutiva (relazioni di calcolo, computo metrico estimativo e elaborati grafici) di opere geotecniche, di sistemazione dei corsi d'acqua e di contenimento di pareti rocciose. Redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento e stima oneri esterni. Assistenza nella direzione lavori, predisposizione di atti contabili ed elaborazione dello Stato di Avanzamento dei Lavori.

---

<b>DATE</b>	Dicembre 2009 - Luglio 2012
<b>LOCALITÀ</b>	FERMO
<b>DATORE DI LAVORO / INDIRIZZO</b>	PEMA General Construction s.r.l. Via della Repubblica 63814 - Torre San Patrizio (FM)
<b>INCARICO</b>	Direttore Tecnico di Cantiere
<b>COMMESSA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opera di Urbanizzazione Primaria - località Pace - Macerata (Importo Contratto €400.000, 00 - OG3)</li> <li>- Realizzazione raccordo viabilità provinciale di Villa Potenza - Macerata (importo di contratto €7.000.000, 00 - OG3)</li> <li>- Realizzazione Ponte dell'Annunziata fiume Chienti-Civitanova Marche (MC) (Importo Contratto €1.100.000, 00 - OG3)</li> <li>- Realizzazione di condotta fognaria in pressione e relativi apparati tecnologici (gruppo Astea SpA - Importo di contratto €1.500.000,00 - OG6)</li> <li>- Interventi di Ricostruzione privata post sisma 2009 - L'aquila (Importo Contratto €1.000.000, 00 - OG1)</li> </ul>
<b>ATTIVITÀ /RESPONSABILITÀ</b>	<p>Direzione Tecnica di cantiere</p> <p>Gestione Commesse (forniture - uomini e mezzi)</p> <p>Conduzione dei lavori</p> <p>Controllo attività sub appaltatori</p> <p>Elaborazione ed approvazione SIL e SAL</p> <p>Rapporti con ufficio di Direzione Lavori e RUP</p> <hr/>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<b>DATA</b>	09 Luglio 2009
<b>QUALIFICA CONSEGUITA STUDI PRINCIPALI</b>	INGEGNERE CIVILE

Diploma di laurea in ingegneria civile (Vecchio Ordinamento)  
UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLA MARCHE - ANCONA

RIABILITAZIONE STRUTTURALE:

"Restauro strutturale e miglioramento sismico ex - convento Agostiniano".

**QUALIFICA CONSEGUITA**

Gennaio 2010

Abilitazione professionale Ordine degli Ingegneri

Iscrizione Ordine degli ingegneri della Provincia di Fermo n. A 480 dal 11.03.2010

**QUALIFICA CONSEGUITA**

Abilitazione al Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) ed esecuzione (CSE) ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008

**DATA**

25 gennaio 2019

**CERTIFICAZIONE CONSEGUITA**

Certificato Base di Project Management - ISIPM Base

**ISTITUZIONE/FORMATORE**

Istituto Italiano di Project Management

**DATA**

5 maggio - 20 giugno 2016

**FORMAZIONE EXECUTIVE**

Certificazione PMP® credential exam preparation  
codice corso 1468 PMP-5

**ISTITUZIONE**

Eureka Service s.r.l. - Milano

**DATA**

24 Novembre - 18 Dicembre 2015

**FORMAZIONE EXECUTIVE**

"Il Project Manager delle Opere Pubbliche"

**ISTITUZIONE**

SDA Bocconi - School of Management - Milano

**DATE**

10 aprile - 15 maggio 2015

**QUALIFICA CONSEGUITA**

"Direzione Lavori - Professionalizzante"

Fondazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano

settembre - novembre 2013

Gestione Tecnica dell'Emergenza Sismica

Rilievo del danno e Valutazione dell'Agibilità

Federazione degli Ordini degli Ingegneri delle Marche

19 e 20 luglio 2013 aggiornamento - aprile 2017

Attestato di formazione addetto antincendio rischio alto medio e alto

**LINGUA PARLATA**  
**ALTRA/E LINGUA/E**

FRANCESE

INGLESE

**ABILITÀ E COMPETENZE**  
**SOCIALI**

Buono spirito di gruppo, rispetto delle regole e capacità di lavorare facendo gioco di squadra maturate praticando sport a livello agonistico dai 10 ai 18 anni. Successivamente migliorate nell'ambito professionale a seguito delle mansioni svolte nella realizzazione di grandi opere pubbliche dove e' presente uno spiccato lavoro di squadra finalizzato al conseguimento dei obiettivi comuni

**ABILITÀ E COMPETENZE**  
**ORGANIZZATIVE**

Buona capacità di comunicazione e di coordinamento maturate, fin dal 2004, all'interno del direttivo di un ente no - profit che dal 1953 realizza manifestazioni finalizzate alla promozione e salvaguardia delle tradizioni storico - culturali italiane.

Successivamente migliorate nell'ambito professionale grazie alla partecipazione a processi di lavoro e gestione di progetti basati su logiche di qualità (di processo e di prodotto) e secondo tecniche di project management.

**INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

CONOSCENZA DEI SEGUENTI PROGRAMMI:

- Linguaggio di programmazione "FORTRAN 77";
- Sistema operativo Windows XP Professional;
- Sistema Operativo OS- X;
- Pacchetto Office 98 e successive versioni;
- Autocad 2013 e versioni precedenti;
- Programma di calcolo strutturale: Sap 2000 Non Linear;C.D.S.; Primus (Acca);
- Microsoft Project (MSP);
- Piattaforme: ANAC, MUTUI BEI, GIES, BDAP, MEPA;
- Piattaforme gestione procedurale - protocollo legalità' grandi opere (Si.G.EXPO; LEGOLAS)

PATENTE DI GUIDA TIPO "B"

**LUOGO** SANT'ELPIDIO A MARE

**DATA** 26.04.2020

**FIRMA** ing. RAFFAELE TROBBIANI  
(documento firmato digitalmente)



Firmato digitalmente da:

**TROBBIANI RAFFAELE**  
Firmato il 25/06/2024 20:09  
Seriale Certificato: 2623134  
Valido dal 15/07/2023 al 15/07/2026  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

<b>SUA p/c del Comune di Montegiorgio</b>	
PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei lavori denominati	
<b>Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio</b>	
<b>OGGETTO:</b>	<p>Valore complessivo dell'appalto: € <b>746.016,22</b> + IVA di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- €. <b>730.539,06</b> + IVA per lavori, di cui €. 232.042,56 IVA esclusa per costi della manodopera non soggetti a ribasso;</li> <li>- €. <b>15.477,16</b> + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</li> </ul> <p><b>CUP: E82B20000050002 – CIG: B16806E9D2</b></p> <p><b>Finanziamento:</b> Decreto del Direttore del Dipartimento Ufficio Speciale Ricostruzione n° 1571 del 08 marzo 2024</p>
<b>Scadenza presentazione offerte: 27 maggio 2024, ore 13.00</b>	

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

Il sottoscritto	
Cognome e nome	RAFFAELE TROBBIANI
Luogo e data di nascita	SANT'ELPIDIO A MARE, Lì 21/12/1979
Codice fiscale	TRBRFL79T21I324K

Dipendente pubblico	
Ente	COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
Struttura (servizio, sezione, area)	AREA 4 – LLL.PP. –AMBIENTE
Ruolo	RESPONSABILE DI AREA
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	

Preso visione dell'elenco degli operatori economici partecipanti ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

1	<b>Impresa singola:</b> ANDREA PETRACCI S.R.L. – P.IVA: 02451550442
2	<b>Impresa singola:</b> PIPPONZI S.R.L. – P.IVA: 00910740430

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara;  
Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

## **DICHIARA**

### **1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:**

*“Art. 93. (Commissione giudicatrice)*

*5. Non possono essere nominati commissari:*

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'[articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#)”.*

### **2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:**

*“Art. 51 c.p.c.*

*I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:*

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*

*II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore”.*

### **3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:**

**1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

*“1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.*

*2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti*

adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati”.

**2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

**3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

**4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.

**4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. n 165/2001**

**“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

**DICHIARA** inoltre di accettare l'incarico dietro corrispettivo di € 400,00 compresi oneri previdenziali e IVA come per legge ove previsti.

Luogo e data,

Firmato digitalmente da:

TROBIANI RAFFAELE

Firmato il 17/06/2024 09:51

Seriale Certificato: 2623134

Valido dal 15/07/2023 al 15/07/2026

N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PROT. 17575  
DEL 12/06/2024



COMUNE di MONTEGIORGIO (Fm)

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

All' **Ing. Raffaele Trobbiani**  
E\_mail: [raffaele.trobbiani@santelpidioamare.it](mailto:raffaele.trobbiani@santelpidioamare.it)

e, p.c. Al **Comune di Sant'Elpidio a Mare**  
PEC: [protocollo@pec.santelpidioamare.it](mailto:protocollo@pec.santelpidioamare.it)

Oggetto: **PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA** ex art. 50 comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei lavori denominati **"Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio"** - CUP: E82B20000050002 – CIG: B16806E9D2  
- **Richiesta disponibilità ad assumere l'incarico di Presidente della Commissione giudicatrice di Gara e richiesta autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001.**

Questo Ente, deve procedere ad individuare i componenti della Commissione Giudicatrice di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023, deputata all'esame delle offerte pervenute, in riferimento alla lettera invito a procedura negoziata per l'affidamento dei lavori in oggetto, nel quale è stato indicato che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 basata sul miglior rapporto qualità/prezzo.

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. e Patrimonio n. 52 del 23.03.2024 (Reg. Gen. n. 192/2024) con la quale è stata avviata una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario dei lavori di **"Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio"** - CUP: E82B20000050002 - Id. Sismapp 6426, ed è stata attribuita alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, mediante procedura negoziata telematica senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata con il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 4 del medesimo decreto;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. e Patrimonio n. 70 del 09.04.2024 (Reg. Gen. n. 234/2024) con la quale, tra l'altro, è stato approvato l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori in oggetto;

**DATO ATTO** che il termine per la presentazione delle offerte relative alla procedura di cui all'oggetto, previsto per il giorno 27 maggio 2024 alle ore 13:00 risulta ad oggi scaduto, e che hanno presentato offerta gli Operatori Economici riportati nello schema di dichiarazione allegata alla presente;

**VALUTATO** di offrire per la prestazione di Presidente della Commissione Giudicatrice di Gara, che sarà espletata in uno o più giorni, l'importo di euro **400,00** compresi oneri previdenziali e IVA come per legge ove previsti;


**COMUNE di MONTEGIORGIO (Fm)**

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

con la presente, si chiede alla S.V. in indirizzo di manifestare entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **lunedì 17 giugno 2024** la propria disponibilità ad accettare l'incarico di Presidente della Commissione Giudicatrice di Gara in specie finalizzata all'esame delle offerte pervenute, inviando all'indirizzo PEC di questo ente ([comune.montegiorgio@emarche.it](mailto:comune.montegiorgio@emarche.it)):

1. La dichiarazione di accettazione dell'incarico e di assenza di ragioni di incompatibilità/non conflitto di interesse, secondo il modello allegato alla presente comunicazione;
2. Documento d'identità in corso di validità;
3. Curriculum Vitae, aggiornato, datato e sottoscritto, in cui siano oscurati i dati che non si intendono rendere noti nella successiva fase di pubblicazione, a norma di legge.

Contestualmente, si chiede all'Ente in indirizzo che legge per conoscenza, di autorizzare, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, la propria dipendente a ricoprire il ruolo di Presidente della Commissione giudicatrice della procedura in oggetto.

Si precisa che:

- la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo svolge per l'appalto in oggetto le attività di selezione del miglior contraente giusta Convenzione sottoscritta dal Comune di Montegiorgio e la Provincia di Fermo in data 29.04.2022;
- la/e data/e effettiva/e dello svolgimento della/e seduta/e di gara, che presumibilmente verrà/verranno espletata/e mediante videoconferenza, sarà/saranno comunicata/e dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo;
- i corrispettivi relativi alla prestazione saranno corrisposti al termine dell'esecuzione della stessa.

In attesa di un cortese riscontro, si resta a disposizione per qualsiasi precisazione.

Cordiali saluti.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP. e PATR.**



RUP  
Geom. Maurizio Luchetti

VISTO, SI AUTORIZZA  
Sant'Elpidio A Mare, li 20/6/2024

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott.ssa Mariarosaria Giorgio**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.  
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	<b>BOCCIONI CLAUDIA</b>
Indirizzo	<b>VICOLO DEL TEATRO N. 8 – 63822 PORTO SAN GIORGIO (FM)</b>
Tel. Ufficio	<b>0734.952026</b>
E-mail	<a href="mailto:claudia.boccioni@comune.montegiorgio.fm.it">claudia.boccioni@comune.montegiorgio.fm.it</a>
PEC	<b><u>omissis</u></b>
Nazionalità	Italiana

La sottoscritta Boccioni Claudia, consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art.76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione od uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità tecnica - Geometra nell'a.s. **1992/93** presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. Galilei" di Fermo con voti: **52/60**.
- Diploma di abilitazione all'esercizio alla libera professione di geometra - anno **1995** presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "A. D. Bramante" di Macerata con voti: **83/100**.
- dal **13 marzo 2009** al **23 maggio 2009** ha frequentato il "1° corso di aggiornamento per i coordinatori della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008" della durata di 40 ore - attestato rilasciato in data 23.05.2009 dall'Ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Fermo - attestato in data 23.05.2009.
- il **19 giugno 2015** ha frequentato il corso di aggiornamento per i coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'allegato XIV – D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per n. 40 ore ed ha superato con esito positivo la verifica finale (Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Fermo).
- il **11 novembre 2005** ha partecipato al "Corso di formazione per Rappresentanti dei Lavori per la Sicurezza (D. Lgs. n. 626/94 e s.m.i.)" organizzato dal Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavori dell'A.S.U.R. Marche Z.T. n° 11 di Fermo - attestato in data 11.11.2005.
- il **17 luglio 2012** ha frequentato il corso di aggiornamento per RLS con verifica positiva dell'approfondimento per complessive ore 4/4 (COSIF Fermo).
- il **20 marzo 2015** ha frequentato il corso di aggiornamento per RLS con verifica positiva dell'approfondimento per complessive ore 4 (CIALAB S.r.l.).
- il **7 aprile 2016** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).
- il **21 maggio 2018** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).
- il **25 settembre 2019** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).
- il **24 aprile 2020** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).

- il **16 marzo 2021** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).
- il **18 maggio 2022** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).
- il **25 settembre 2023** ha frequentato il corso di formazione per aggiornamento RLS della durata complessive di 4 ore (Chemicontrol S.r.l.).
  
- il **9 e 12 novembre 2002** ha partecipato al Corso di Formazione per addetti al primo soccorso della durata di 6 ore per *"Addetto al primo soccorso"* tenuto presso la sede della Misericordia di Montegiorgio.
- il **19 marzo 2013** ha partecipato al *"Corso di pronto soccorso"* della durata di 4 ore (modulo C) (A.S.U.R. – Area Vasta n. 4 – Fermo).
- il **19 aprile 2016** ha partecipato al *"Corso di pronto soccorso"* della durata di 4 ore effettuato ai sensi dell'art. 3 comma 5 del D.M. 388 del 15.07.2003 (A.S.U.R. – Area Vasta n. 4 – Fermo).
- **7 ottobre 2002** ha partecipato al Corso di Formazione della durata di 32 ore per *"Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza"* tenuto presso la A.S.L. n. 11 di Fermo - attestato in data 07.10.2002.
- dal **6 giugno 2001** al **15 giugno 2001**: *"Corso per addetto antincendio livello di rischio alto"*, organizzato dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Ascoli Piceno presso la Direzione Didattica via Mazzini di Montegiorgio (parte teorica) e presso il Distaccamento Vigili del Fuoco di Fermo (parte pratica) - attestato in data 25.06.2001.
- il **14 marzo 2017** ha frequentato il *"Corso di aggiornamento per "addetto antincendio"* per attività a rischio incendio ELEVATO (Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Ascoli Piceno).
- Attestato di *"Coordinatore per la sicurezza"* ai sensi del D.Lgs. n. 494/96 e s.m.i. acquisito nell'anno **2000** a seguito del corso della durata di 120 ore presso la Cooperativa Scuola Lavoro Marche Ente di Formazione professionale di Civitanova Marche in collaborazione con l'Ordine degli Architetti della provincia di Macerata.
  
- il **20 giugno 2024** ha partecipato al Seminario *"Formazione anticorruzione: il Nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. n. 36/2023) Problematiche applicative e recenti orientamenti giurisprudenziali ad un anno dalla sua entrata in vigore"* della durata di 4 ore, organizzato dal Comune di Sant'Elpidio a Mare;
- il **3 giugno 2024** ha partecipato al corso "webinar – i contratti sotto soglia" della durata di 4 ore, organizzato dalla Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione
- il **10 aprile 2024** ha partecipato al Tour Appalti PNRR 2.0 della durata di 5 ore, organizzato da ASMEL a Porto San Giorgio
- il **17 maggio 2023** ha partecipato al seminario *"La prevenzione della corruzione nella gestione dei contratti pubblici – Il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) e recenti novità giurisprudenziali"*
- il **31 marzo 2023** ha partecipato alla formazione *"Rendicontazione ReGiS piccole e medie opere"*
- il **17 marzo 2023** ha partecipato alla formazione *"PNRR: rendicontazione, monitoraggio, controlli, sanzioni per i Comuni attuatori"*
- il **13 aprile 2022** ha frequentato il corso di formazione per *"Aggiornamento – Addetto Pronto Soccorso Gruppo B/Ci"*
- l'**8-15-22-29 novembre** ed il **13 dicembre 2021** ha partecipato al videoseminario dal titolo *"Corso di formazione in materia di appalti pubblici –*

*ultime novità legislative e giurisprudenziali (n. 5 moduli)"*

- dal **6 al 30 maggio 2019** ha partecipato al corso di aggiornamento per preposti;
- il **26 novembre 2018** ha partecipato al corso di aggiornamento per RLS/RLST *"La flessibilità tipologica ed organizzativa del lavoro e la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori"* (ASUR Marche Area Vasta n. 4 - Fermo).
- il **24 marzo 2017** ha partecipato al corso di formazione *"Gli ambienti di apprendimento come luoghi fisici, di esperienza didattica, di coesione sociale"* (I.S.C. "U.Betti" di Fermo).
- il **24 gennaio 2017** ha partecipato alla giornata formativa *"Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture – Le principali novità introdotte dal nuovo Codice dei contratti alla luce delle Linee Guida ANAC"* (Provincia di Fermo).
- il **15 dicembre 2016** ha partecipato alla giornata formativa *"Le novità del Codice dei contratti per la scelta del contraente"* (Provincia di Fermo).
- il **7 giugno 2016** ha partecipato alla giornata seminariale di studio per complessive 5 ore *"Il Codice degli Appalti Pubblici e dei contratti di concessione inquadramento generale e regime di diritto transitorio del D.Lgs. n. 50/206 e s.m.i."* tenuto ad Ancona ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche.
- il **13 aprile 2016** ha partecipato all'incontro su *"Centralizzazione degli acquisti e principali novità del nuovo codice dei contratti pubblici"* indetto dal Vice Presidente della Giunta regionale Anna Casini tenutosi a Marina di Altidona – relatore Ing. Michele Pierri.
- il **13 novembre 2015** ha partecipato alla giornata formativa *"Modelli organizzativi e gestionali per l'affidamento dei contratti"* (Comune di Sant'Elpidio a Mare).
- il **10 dicembre 2013** ha partecipato al *"Corso di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per preposti"* ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 81/2008 (Comune di Montegiorgio).
- il **10 maggio 2013** ha partecipato alla giornata di formazione sulla nuova piattaforma di e-procurement Consip, tenuta a Sant'Elpidio a Mare.
- il **18 aprile 2012** ha partecipato al seminario di studio per complessive 5 ore *"Le novità del c.d. "Decreto sviluppo" (L. n. 106/2010), dal c.d. Statuto dell'Impresa (Legge n. 180/2011), dalla c.d. "Manovra Monti" (Legge n. 214/2011), relative all'affidamento di una fornitura/servizio con procedura ad evidenza pubblica dopo l'approvazione del Regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 163/2016"* tenuto a Civitanova Marche ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche.
- il **7 luglio 2011** ha partecipato al corso di formazione professionale per complessive 5 ore *"L'affidamento di una fornitura/servizio con procedura ad evidenza pubblica (dopo il regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 163/2016 e le novità del D.L. n. 70/2011)"* tenuto a Falconara Marittima ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Francesco Paparella).
- il **2 maggio 2011** ha frequentato il corso *"I pagamenti negli Enti Pubblici alla luce della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti e del DURC"*, organizzato dalla Provincia di Fermo.
- dal **2 luglio 2010** ha frequentato il *"Corso di Formazione rivolto a dipendenti degli Enti Locali"* della durata di 72 ore complessive, organizzato dal COSIF presso il Convento dei Frati Minori a Servigliano – attestato in data 19 marzo 2011.
- il **22 ottobre 2010** ha partecipato alla Giornata Seminariale di Studio per complessive 5 ore *"La direttiva ricorsi, la normativa sulla c.d.tracciabilità dei pagamenti e gli adempimenti legati agli affidamenti con procedura ad evidenza pubblica"* tenuto a Falconara Marittima ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Francesco Paparella).

- il **19, 23 e 27 luglio 2010** ha partecipato agli incontri di formazioni per complessive 16 ore sull' *"evoluzione del codice dei contratti pubblici"* organizzato dal Comune di Sant'Elpidio a Mare (relatore: Avv. Alessandro Lucchetti).
- il **26 marzo 2010** ha partecipato alla Giornata Seminariale di Studio per complessive 5 ore *"Le problematiche concrete, legate agli affidamenti di forniture, servizi e lavori pubblici: il DURC, le comunicazioni all'A.V.C.P., C.I.G. e tassa sulle gare."* tenuto a Falconara Marittima ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Francesco Paparella).
- dal **1° al 3 luglio 2009** ha partecipato alle Giornate Seminari di Studio per complessive 21 ore *"1) Gli affidamenti semplificati: i problemi del cottimo fiduciario e dell'incarico professionale - Il rinnovo. 2) La formale gara d'appalto di lavori: tutti i problemi e le criticità nella redazione del bando. I lavori "a scomputo". La procedura negoziata fino a euro 100.000 e il cottimo - La procedura negoziata da 100.000 euro fino a sotto 500.000 euro. 3) La formale gara d'appalto di forniture e servizi: tutti i problemi e le criticità nella redazione del bando"* tenuto a Grottammare ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Francesco Paparella).
- il **29 gennaio 2009** ha partecipato all'incontro *"Il nuovo codice dei contratti pubblici e gli oneri di comunicazione dati all'Osservatorio"* tenuto a San Benedetto del Tronto ed organizzato dalla Regione Marche - Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (Relatore: Ing. Michele Pierri).
- il **12 settembre 2008** ha partecipato alla Giornata Seminariale di Studio per complessive 6 ore *"Tutte le novità su forniture e servizi affidati ad evidenza pubblica: L'approvazione del terzo decreto correttivo - Dal bando di gara all'individuazione del contraente gli adempimenti connessi alle gare (CIG, tassa sulle gare e comunicazione all'A.V.C.P.)"* tenuto a Falconara Marittima ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Lino Bellagamba).
- il **9 novembre 2007** ha partecipato all'incontro di studio per complessive ore 8 su *"Lavori Pubblici affidati ad evidenza pubblica: dal bando di gara all'individuazione del contraente anche alla luce del secondo decreto correttivo e della Legge 3/8/2007, n. 127"* tenuto a Falconara Marittima ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Lino Bellagamba).
- il **8 novembre 2007** ha partecipato al seminario *"Sistema Unico di Progetto"* organizzato dalla Regione Marche in Ancona.
- il **10 maggio 2007** ha partecipato al *"Seminario sul Codice dei Contratti Pubblici per Lavori, Servizi e Forniture"* tenuto ed organizzato dal Comune di Monte Urano (relatori: Ing. Lara Millevolte e Dott. Angelo Cippitelli).
- il **28 giugno 2006** ha partecipato alla Giornata Seminariale di Studio per complessive 6 ore *"Il Codice dei Contratti pubblici e l'affidamento dei lavori e incarichi di progettazione sotto soglia comunitaria"* tenuto a Falconara Marittima ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Lino Bellagamba).
- il **13 marzo 2006** ha partecipato alla Giornata Seminariale di Studio per complessive 6 ore *"Appalti pubblici e concessioni: La Direttiva 2004/18/CE e l'impatto nell'ordinamento, in attesa del Codice degli Appalti"* tenuto presso il Comune di Grottammare ed organizzato dalla LegaAutonomie locali Marche (relatore: Dott. Lino Bellagamba).
- il **20 settembre 2002** ha partecipato alla giornata seminariale di studio organizzata dalla Lega Autonomie Locali Marche a Falconara Marittima: *"Merloni – Quater. Tutte le novità in materia di gare d'appalto di lavori"* (relatore: Dott. Lino Bellagamba).

- il **22 novembre 2001** ha partecipato all'incontro su: *"Aggiornamento standar tecnici, procedure e organizzazione dell'osservatorio dei lavori pubblici"* organizzato dalla Regione Marche – Osservatorio sui Lavori Pubblici Sezione Regionale delle Marche, svoltosi presso la Sala del Consiglio Provinciale di Ascoli Piceno.
- il **17 settembre 1999** ha partecipato al Seminario su: *"Ricostruzione post-terremoto – procedure di appalto dei lavori pubblici ai sensi dell'art. 14, della legge 61/98 – modulistica – monitoraggio degli interventi"* organizzato dalla Regione Marche – Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi presso la Sala Consiliare del Comune di Treia (MC).
- il **12 e 13 novembre 1998** ha partecipato al Seminario di aggiornamento su: *"Verifiche sismiche e progettazione di interventi sull'edilizia corrente in muratura"* organizzato dalla Regione Marche – Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi presso la Sala Consiliare del Comune di Treia (MC).

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal **30 dicembre 1995**: Dipendente a tempo indeterminato al Comune di Montegiorgio come Istruttore Tecnico-Geometra presso l'Ufficio Lavori Pubblici - Categoria "C" del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonome Locali - pos. economica attuale "6".  
Si è sempre occupata della gestione dei lavori pubblici, dalla previsione nel programma dei Lavori Pubblici fino alla loro conclusione (redazione del programma dei LL.PP. - richieste di finanziamenti ad Enti diversi - istruttoria per affidamento incarichi di progettazione - validazione progetti - procedura espropriativa - istruttoria e predisposizione documentazione per gare d'appalto di lavori, servizi e forniture - verifica contabilità - redazione della documentazione amministrativa relativa a quanto sopra). Occasionalmente, in assenza del personale addetto, segue le casistiche del Servizio Manutenzione/Patrimonio. Oltre all'inter di lavori pubblici affidati a professionisti esterni all'Amministrazione, ha seguito unitamente agli altri componenti l'Ufficio o singolarmente progettazioni, direzioni lavori e contabilità di lavori pubblici. Ha svolto e svolge tuttora le funzioni di coordinatore per la sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione di lavori pubblici ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in collaborazione con il Responsabile del Servizio.  
I lavori seguiti interessano diverse categoria di opere, quali: fognature - strade - restauri e recuperi funzionali - edilizia scolastica, sportiva, spettacolo, residenziale - interventi di cui alla L. 61/98, ecc..
- dal **1° ottobre 2022 al 31 dicembre 2022**: ha svolto "servizio di collaborazione" a scavalco presso il Comune di Grottazzolina (FM), come "Istruttore Tecnico" addetto all'Ufficio Tecnico Comunale servizio LL.PP..
- dal **1° giugno 2010 al 31 dicembre 2011**: ha svolto "servizio di collaborazione" a scavalco presso il Comune di Montappone (FM), come "Istruttore Tecnico" addetto all'Ufficio Tecnico Comunale ed ha svolto servizio a "comando parziale e temporaneo" per un massimo di 6 ore settimanali dal **9 agosto 2011 al 31 dicembre 2011**.
- dal **28 novembre 2008 al 30 giugno 2011** ha prestato "servizio di collaborazione" presso il Comune di Ortezzano (FM), come "Istruttore Tecnico" addetto all'Ufficio Tecnico Comunale.
- dal **12 al 27 settembre 2006** ha svolto le funzioni di Responsabile del Servizio

- Patrimonio ed "ad interim" di quello dei Lavori Pubblici - nota del Sindaco del Comune di Montegiorgio prot. n. 13801/06.
- dal **17 novembre 2005** al **30 giugno 2016** ha svolto le funzioni di "collaboratore tecnico" a scavalco presso l'Autorità A.T.O. n. 4 - S.I.I. con sede in Sant'Elpidio a Mare.
  - con nota del **25 maggio 2005 prot. n. 8664** del Responsabile del Servizio è stata nominata **Responsabile del Procedimento** per i seguenti adempimenti:
    - a) Attuazione della "Delibera CIPE del 27 dicembre 2002 n. 143" - Disciplina delle modalità e procedure per l'avvio a regime del sistema C.U.P. (Codice Unico dei progetti d'investimento pubblico) e relativa successiva gestione;
    - b) Attivazione della verifica dell'interesse storico culturale dei beni Comunali ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.;
    - c) Attuazione anagrafe nazionale edilizia scolastica ed attivazione sistema telematico per l'aggiornamento costante dei dati ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 23/1996.
  - dal **1° gennaio 2001** al **31 marzo 2003** ha prestato "servizio di collaborazione" presso il Comune di Montefalcone Appennino (FM), come "Istruttore Direttivo" addetto all'Ufficio Tecnico esclusivamente per il settore Lavori Pubblici con funzioni di Responsabile del Procedimento dal 01.01.2001 al 02.01.2003.
  - con atto della **G.C. n. 279 del 25.11.1999** è stata incaricata, unitamente ad altri due colleghi, per la definizione e completamento delle richieste di concessioni edilizie in sanatoria di cui alla L. 47/85.
  - dal **1° settembre 1993** al **30 ottobre 1995** è stata tirocinante presso lo "Studio tecnico Trilite" degli Ingg. Giovanni Capecci, Gianni Del Bianco e Renzo Tamanti di Montegiorgio - via A. Volta n. 10.

**COMPONENTE IN COMMISSIONI DI  
CONCORSI**

- **Novembre 2020:** Comune di Montegiorgio – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Operaio specializzato"
- **Marzo 2018:** Comune di Monsampietro Morico – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Collaboratore addetto ai servizi esterni a tempo pieno Cat. B"
- **Febbraio 2017:** Comune di Falerone – Componente per assunzione a tempo determinato "Istruttore Tecnico Geometra"
- **Novembre 2016:** Autorità A.T.O. n. 4 – Segretario per assunzione a tempo indeterminato "Istruttore Direttivo con funzioni plurime di Responsabile Tecnico e Tariffario"
- **Agosto 2010:** Comune di Penna San Giovanni – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Autista macchine operatrici complesse e scuolabus – Operaio professionale addetto servizi manutentivi e cimiteriali – Settore III Tecnico"
- **Gennaio 2009:** Comune di Montegranaro – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Esecutore qualificato Pat. C"
- **Giugno 2008:** Comune di Ortezzano – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Operaio cat. B"
- **Giugno 2007:** Comune di Montegranaro – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Esecutore qualificato Pat. C"
- **Gennaio 2007:** Comune di Montegranaro – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Istruttore Tecnico settore LL.PP. appartenente alla Cat. C"
- **Ottobre 2006:** Comune di Monte Rinaldo – Componente per assunzione a tempo indeterminato "Operatore cat. B"

- **Novembre 2016:** Autorità A.T.O. n. 4 – Segretario verbalizzante per la copertura di un posto di “Istruttore Direttivo con funzioni di Responsabile Tecnico e Tariffario”, posizione economica D1 a tempo indeterminato
- **Febbraio 2017:** Comune di Falerone – Componente per la formazione di una graduatoria per l’assunzione a tempo determinato di istruttori tecnici categoria C1 da utilizzare presso l’ufficio sisma
- **Marzo 2018:** Comune di Monsampietro Morico – Componente per la copertura di n. 1 posto di collaboratore addetto ai sensi esterni a tempo pieno ed indeterminato categoria B3
- **Ottobre 2020:** Comune di Montegiorgio – Componente per la copertura di n. 2 posti di Operaio specializzato – Conduttore di macchine operatrici complesse – Addetti servizi manutenzione patrimonio e verde pubblico
- **Settembre 2021:** Comune di Montegranaro – Componente per assunzione a tempo pieno e indeterminato di “Collaboratore tecnico – Autista scuolabus – Operaio specializzato – Conduttore di macchine operatrici complesse e automezzi pesanti – Categoria B3”
- **Dicembre 2021:** Comune di Falerone – Componente, con funzioni di segretario verbalizzante per assunzione a tempo pieno e determinato e/o part-time – istruttore direttivo tecnico – Cat. D1
- **Marzo 2023:** Comune di Monsampietro Morico - Componente, con funzioni di segretario verbalizzante per assunzione – istruttore direttivo tecnico – Cat. D1, a tempo pieno e determinato per esigenze connesse al sisma ed a tempo determinato part-time 67% per l’attuazione degli interventi finanziati dal PNC e dal PNRR.

**COMPONENTE IN COMMISSIONI  
PER L’AFFIDAMENTO DI APPALTI  
DI SERVIZIO E/O LAVORI PUBBLICI**

- A fatto parte, quale componente, di numerose Commissioni Giudicatrice per l’affidamento di Servizi Pubblici e/o Lavori Pubblici sia con affidamento al massimo ribasso che mediante offerta economicamente più vantaggiosa.

MADRELINGUA | ITALIANA

ALTRA LINGUA | FRANCESE

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Utilizzo di Windows e programmi applicativi di Microsoft Office, quali excel, Word, Acces.
- CerTus (programma della Acca Softwar) per la redazione degli elaborati di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..
- Regolamento cantieri.
- Autocad LT (1° livello).

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si autorizza il trattamento dei dati personali.

Porto San Giorgio, 24 giugno 2024

**Geom. Claudia Boccioni**

Si allega carta d’identità in corso di validità



<b>SUA p/c del Comune di Montegiorgio</b>	
PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei lavori denominati	
<b>Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio</b>	
<b>OGGETTO:</b>	<p>Valore complessivo dell'appalto: € 746.016,22 + IVA di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- €. 730.539,06 + IVA per lavori, di cui €. 232.042,56 IVA esclusa per costi della manodopera non soggetti a ribasso;</li> <li>- €. 15.477,16 + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</li> </ul> <p><b>CUP: E82B20000050002 – CIG: B16806E9D2</b></p> <p><b>Finanziamento:</b> Decreto del Direttore del Dipartimento Ufficio Speciale Ricostruzione n° 1571 del 08 marzo 2024</p>
<b>Scadenza presentazione offerte: 27 maggio 2024, ore 13.00</b>	

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

Il sottoscritto	
Cognome e nome	Boccioni Claudia
Luogo e data di nascita	Fermo il 18 luglio 1974
Codice fiscale	BCC CLD 74L58 D542M

Dipendente pubblico	
Ente	Comune di Montegiorgio (FM)
Struttura (servizio, sezione, area)	Servizio LL.PP. e Patrimonio
Ruolo	Istruttore Tecnico
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	

Preso visione dell'elenco degli operatori economici partecipanti ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

1	<b>Impresa singola:</b> ANDREA PETRACCI S.R.L. – P.IVA: 02451550442
2	<b>Impresa singola:</b> PIPPONZI S.R.L. – P.IVA: 00910740430

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara;  
Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

### 1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:

*"Art. 93. (Commissione giudicatrice)*

*5. Non possono essere nominati commissari:*

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'[articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#)".*

### 2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:

*"Art. 51 c.p.c.*

*I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:*

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*

*II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore".*

### 3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:

*1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:*

*"1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.*

*2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solosubordinando un interesse all'altro.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti*

adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati”.

**2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

**3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

**4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.

**4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs.n 165/2001**

**“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).**

**1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:**

**a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;**

**b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;**

**c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.**

**2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.**

**DICHIARA** inoltre di accettare l'incarico a titolo gratuito.

Luogo e data, Montegiorgio 24/06/2024

Firma

Boccioni Claudia  


N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità



# Federica Diluca

## CONTATTI

 Via Guglielmo Oberdan v. 31, 63836, Monte Vidon Corrado, FM

 3395876900

 federica.diluca@libero.it

 12/12/1972

 categoria B

## PROFILO PROFESSIONALE

Architetto affidabile e dalla forte motivazione a crescere professionalmente nel settore LL.PP. e Patrimonio, sa occuparsi dei compiti assegnati con impegno e determinazione agendo sempre nel rispetto dei feedback e delle raccomandazioni di colleghi e superiori nell'ottica di un miglioramento continuo del servizio. Buone doti comunicative e competenza tecnica,

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Capacità di organizzazione e pianificazione
- Attitudine al lavoro per obiettivi
- Tecniche di negoziazione
- Capacità di poter svolgere più di un compito allo stesso tempo
- Precisione
- Capacità di gestione economico - finanziaria
- Doti comunicative e relazionali
- Competenza nella progettazione
- Uso dei principali strumenti informatici e software

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

 **Istruttore direttivo tecnico** Comune di Montegiorgio - MONTEGIORGIO, FM

12/2008 - ad oggi

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

- Conduzione dei servizi tecnici di competenza e attività istruttoria di atti e pratiche amministrative.
- Redazione di pratiche amministrative, determine, controllo delle spese,
- Rispetto delle scadenze previste per la consegna di documentazioni, progetti o altri elaborati.
- Gestione di inventari del patrimonio, delle forniture, delle utenze e delle scadenze, gestione dei fornitori e supervisione di ordini e acquisti.
- Monitoraggio dei costi delle attività dei servizi e forniture in appalto.
- Creazione, stampa e modifiche di disegni in AutoCAD.
- Partecipazione alle attività di cantiere.
- Predisposizione della documentazione relativa alla progettazione e manutenzione del patrimonio.
- Esecuzione di sopralluoghi sui siti di costruzione per valutarne le potenzialità e le caratteristiche.

 **Architetto** Studio di architettura e progettazione - Fermo, FM  
01/2005 - 06/2007

- Progettazione di edifici residenziali e commerciali, interventi di ristrutturazione, compresa l'organizzazione degli spazi esterni.
- Creazione, stampa e modifiche di disegni in AutoCAD.
- Gestione delle relazioni con Enti e PA per l'ottenimento dei permessi di costruzione.

 **Architetto** Provincia di Ascoli Piceno - Fermo, FM  
01/2004 - 12/2004

- Collaborazione presso "Osservatorio permanente per la Programmazione e Progettazione del Sistema Piceno", eseguita presso l'Ufficio Edilizia Scolastica e Patrimonio sede di Fermo.
- Creazione, stampa e modifiche di disegni in AutoCAD.
- Rilievo e progettazione di edifici scolastici ed immobili del patrimonio dell'ente Provincia di Ascoli Piceno.

 **Architetto** Studio di Architettura - Fermo, FM  
01/2003 - 12/2004

- Ricerca storica sull'uso del laterizio e l'evoluzione delle tecniche di lavorazione nel corso dei secoli nei centri minori della Provincia di Ascoli Piceno.
- Raccolta dati presso gli archivi storici della provincia, interpretazione delle informazioni e dati per la stesura di un articolo pubblicato nel "Manuale del recupero dei centri storici minori della Provincia di Ascoli Piceno".

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 **Laurea in Architettura: Architettura**  
**Università degli Studi di Firenze** - Firenze, 03/2001

- Laurea indirizzo Progettazione dell'Architettura con voti 110/110 e Lode.
- Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto nell'anno 2001.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Fermo al n. 177 dall'anno 2002.
- Corso di formazione per "Ispettore di Cantiere", corso di formazione di 2° livello in materia di sicurezza nei cantieri della durata di 120 ore, organizzato dal Collegio dei Geometri della Provincia di Firenze nell'anno 2001/2002.
- Corso B/AI "La Salvaguardia del Patrimonio culturale dai rischi naturali Beni Mobili - Beni Immobili" della durata di 48 ore organizzato dal Centro Locale per la Formazione di Ascoli Piceno nell'anno 2005.
- Corso base per progettisti CasaClima della durata di 20 ore organizzato dall'Agenzia CasaClima e EcoEducation nell'anno 2008.

■ **Diploma di scuola superiore: Liceo Scientifico**

**Liceo Scientifico "Enrico Medi"** - Montegiorgio, 07/1991

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

*Arch. Federica Diluca*

13/06/2024 Monte Vidon Corrado



DILUCA FEDERICA  
ORDINE  
ARCHITETTI PPC  
PROV. FERMO  
architetto  
24.06.2024  
16:16:49  
GMT+01:00

<b>SUA p/c del Comune di Montegiorgio</b>	
PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei lavori denominati	
<b>Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio</b>	
<b>OGGETTO:</b>	<p>Valore complessivo dell'appalto: € 746.016,22 + IVA di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- €. 730.539,06 + IVA per lavori, di cui €. 232.042,56 IVA esclusa per costi della manodopera non soggetti a ribasso;</li> <li>- €. 15.477,16 + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</li> </ul> <p><b>CUP: E82B20000050002 – CIG: B16806E9D2</b></p> <p><b>Finanziamento:</b> Decreto del Direttore del Dipartimento Ufficio Speciale Ricostruzione n° 1571 del 08 marzo 2024</p>
<b>Scadenza presentazione offerte: 27 maggio 2024, ore 13.00</b>	

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

Il sottoscritto	
Cognome e nome	Federica Diluca
Luogo e data di nascita	Montegiorgio, li 12/12/1972
Codice fiscale	DLCFRC72T52F520Y

Dipendente pubblico	
Ente	Comune di Montegiorgio
Struttura (servizio, sezione, area)	Servizio LL. PP. e Patrimonio
Ruolo	Istruttore dir. tecnico
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	

Preso visione dell'elenco degli operatori economici partecipanti ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

1	<b>Impresa singola:</b> ANDREA PETRACCI S.R.L. – P.IVA: 02451550442
2	<b>Impresa singola:</b> PIPPONZI S.R.L. – P.IVA: 00910740430

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara;  
Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

### 1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:

*"Art. 93. (Commissione giudicatrice)*

*5. Non possono essere nominati commissari:*

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'[articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#)".*

### 2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:

*"Art. 51 c.p.c.*

*I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:*

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*

*II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore".*

### 3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:

*1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:*

*"1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.*

*2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti*

*adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati”.*

**2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

*“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;*

**3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

*“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.*

**4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

*“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.*

**4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs.n 165/2001**

***“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).***

*1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

*a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*

*b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*

*c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

*2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.*

**DICHIARA** inoltre di accettare l'incarico a titolo gratuito.

Luogo e data,

Montegiorgio, li 25/06/2024

Firma



N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità



Cognome **DILUCA**  
Nome **FEDERICA**  
nato il **12-12-1972**  
(atto n. **154** p. **1** s. **A** 1972.)  
a **MONTEGIORGIO (AP)**  
Cittadinanza **Italiana**  
Residenza **MONTE VIDON CORRADO (FM)**  
Via **BORGO GUGLIELMO OBERDAN 31 i.1**  
Stato civile .....  
Professione **ARCHITETTO**  
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
Statura **168**  
Capelli **Biondi**  
Occhi **Verdi**  
Segni particolari **N.N.**

  
Firma del titolare *Federica Diluca*  
**MONTE VIDON CORRADO** ..... **19-04-2016**  
Impronta del dito indice sinistro  
IL SINDACO  
**UFFICIALE DI ANAGRAFE**  
*Romina Di Chiara*

Scadenza : 12-12-2026



AU 9533256



IPZ.S. SPA - O.C.V. - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
MONTE VIDON CORRADO

CARTA D'IDENTITA'

N° AU 9533256

DI  
DILUCA FEDERICA



<b>OGGETTO:</b>	<b>SUA p/c del Comune di Montegiorgio</b>
	<b>PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA</b> <i>ex</i> art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei lavori denominati <b>Realizzazione della nuova struttura strategica a Piane di Montegiorgio</b>
	Valore complessivo dell'appalto: € <b>746.016,22</b> + IVA di cui: - €. <b>730.539,06</b> + IVA per lavori, di cui €. 232.042,56 IVA esclusa per costi della manodopera non soggetti a ribasso; - €. <b>15.477,16</b> + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
	<b>CUP: E82B20000050002 – CIG: B16806E9D2</b>
	<b>Finanziamento:</b> Decreto del Direttore del Dipartimento Ufficio Speciale Ricostruzione n° 1571 del 08 marzo 2024
<b>Scadenza presentazione offerte: 27 maggio 2024, ore 13.00</b>	

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

<b>Il sottoscritto</b>	
Cognome e nome	LUCHETTI MAURIZIO
Luogo e data di nascita	Montegiorgio il 02.11.1958
Codice fiscale	LCH MRZ 58S02 F520X

<b>Dipendente pubblico</b>	
Ente	Comune di Montegiorgio
Struttura (servizio, sezione, area)	Servizio LL.PP. e Patrimonio
Ruolo	Responsabile del Servizio – giusto decreto Sindacale n. 12/2023 e RUP dei lavori in specie
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	///



Presa visione dell'elenco degli operatori economici partecipanti ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

1	<b>Impresa singola:</b> ANDREA PETRACCI S.R.L. – P.IVA: 02451550442
2	<b>Impresa singola:</b> PIPPONZI S.R.L. – P.IVA: 00910740430

In relazione alla nomina come membro supplente della Commissione giudicatrice della suddetta gara Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto lapropria responsabilità

## DICHIARA

### 1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:

#### “Art. 93. (Commissione giudicatrice)

5. Non possono essere nominati commissari:

- a) *coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) *coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo Idel Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) *coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'[articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#)”.*

### 2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:

#### “Art. 51 c.p.c.

I. *Il giudice ha l'obbligo di astenersi:*

- 1) *se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) *se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è conviventeo commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) *se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) *se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) *se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*



*II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore”.*

### **3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:**

#### **1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

“1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.

*2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati”.*

#### **2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

#### **3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

#### **4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore,



curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.

#### 4. **L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. n165/2001**

***“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).***

*1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

*a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*

*b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economica soggetti pubblici e privati;*

*c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

*2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.*

**DICHIARA** inoltre di accettare l'incarico a titolo gratuito.

*Luogo e data, Montegiorgio 26.06.2024*

Firma

Geom. Maurizio Luchetti



LUCHETTI  
MAURIZIO  
26.06.2024  
08:32:00  
GMT+01:00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LUCHETTI MAURIZIO**  
Indirizzo Via Guglielmo Marconi, n° 4 – 63838 Belmonte Piceno (Fm)  
Tel. 0734 952024  
E-mail [maurizio.luchetti@comune.montegiorgio.fm.it](mailto:maurizio.luchetti@comune.montegiorgio.fm.it)  
E-mail [maurizioluchetti@alice.it](mailto:maurizioluchetti@alice.it)  
P.E.C. [maurizio.luchetti@pec.it](mailto:maurizio.luchetti@pec.it)  
Nazionalità Italiana  
Luogo di nascita Montegiorgio  
Data di nascita 02.Novembre 1958

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) Dipendente del Comune di Montegiorgio con decorrenza dal 01.09.1999 a tutt'oggi con i seguenti incarichi:

- dal 1.02.2017 ad oggi come Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio
- dal 1.07.2015 al 30.01.2017 come Responsabile del Servizio Urbanistica e Ambiente
- dal 1.08.2004 al 30 giugno 2015 come Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio
- Dal 01.09.1999 al 31.07.2004 come Responsabile del Servizio Patrimonio

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montegiorgio Piazza Matteotti, n° 33

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico cat. "D7-PEO/0/TI"

Principali mansioni e responsabilità *Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio:* Programmazione, progettazione, Direzione lavori, Contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici - R.U.P. – Validatore ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 81/08. - Espropri - Manutenzione patrimonio comunale - Edilizia pubblica – Protezione Civile – Presidenza e/o componente di commissioni di gara in materia di appalto/concessione di lavori e di servizi;

*Responsabile Servizio Urbanistica:* Servizio Edilizia Privata, Gestioni Piani Urbanistici Sovracomunali, Gestione piani urbanistici comunali, Gestione patrimonio comunale, Rilascio concessioni e dichiarazioni edilizie, Rilascio agibilità e occupazione del suolo, Regolamento edilizio, Assetto urbanistico, Censimento del patrimonio, Toponomastica comunale, Banca dati catastali, Espropri, Contratti e canoni di locazione, Presidenza e/o componente di commissioni di gara in materia di appalto/concessione di lavori e di servizi;

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) Responsabile dell' Area Tecnica del Comune di Monsampietro Morico (FM) con decorrenza dal 01.10.2015 a tutt'oggi (reggenza a scavalco)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monsampietro Morico (FM) via Umberto I° n° 33

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego Istruttore Direttivo cat. "D5" Responsabile dell'Area Tecnica

Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Tecnica, Lavori Pubblici - Manutenzione del patrimonio comunale – R.U.P. – Validatore - Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del



D.Lg.vo n. 81/08. - , Urbanistica – Edilizia Pubblica – Edilizia Privata - Gestioni Piani Urbanistici Sovracomunali, Gestione piani urbanistici comunali, Gestione patrimonio comunale, Rilascio concessioni e dichiarazioni edilizie, Rilascio agibilità e occupazione del suolo, Regolamento edilizio, Assetto urbanistico, Censimento del patrimonio, Toponomastica comunale, Banca dati catastali, Espropriazioni, Contratti e canoni di locazione.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) Responsabile dell' Area Tecnica del Comune di Monsampietro Morico (FM) con decorrenza dal 01.07.2009 al 30.06.2011 (reggenza a scavalco)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monsampietro Morico via Umberto I° n° 33

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego Istruttore Direttivo cat. "D4" Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Tecnica, Lavori Pubblici - Manutenzione del patrimonio comunale – R.U.P. – Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 81/08. - , Urbanistica – Edilizia Pubblica – Edilizia Privata - Gestioni Piani Urbanistici Sovracomunali, Gestione piani urbanistici comunali, Gestione patrimonio comunale, Rilascio concessioni e dichiarazioni edilizie, Rilascio agibilità e occupazione del suolo, Regolamento edilizio, Assetto urbanistico, Censimento del patrimonio, Toponomastica comunale, Banca dati catastali, Espropriazioni, Contratti e canoni di locazione.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) Dipendente del Comune di Santa Vittoria in Matenano con decorrenza dal 01.05.2007 al 28.02.2008 come Responsabile Lavori Pubblici e Patrimonio

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Vittoria in Matenano Corso Matteotti 13

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego Istruttore Direttivo cat. "D4" Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio

Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, - Edilizia pubblica – Manutenzione del patrimonio comunale – Protezione Civile – R.U.P. – Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 81/08.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) Dipendente del Comune di Monteleone di Fermo con decorrenza dal 01.11.2001 al 31.12.2001 come Responsabile Area Tecnica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monteleone di Fermo Piazza Umberto I°

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego Istruttore Direttivo cat. "D3" Responsabile Area tecnica

Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, - Edilizia pubblica – Manutenzione del patrimonio comunale – Protezione Civile – R.U.P. – Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 81/08.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) Dipendente del Comune di Belmonte Piceno con decorrenza dal 01.01.1998 al 31.12.2000 come Responsabile Lavori Pubblici e Patrimonio

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Belmonte Piceno Piazza Giacomo Leopardi

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego Istruttore Direttivo cat. "D3" Responsabile Area Tecnica



Principali mansioni e responsabilità | Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, - Edilizia pubblica – Manutenzione del patrimonio comunale – Protezione Civile – R.U.P. – Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 81/08.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) | Dipendente del Comune di Ponzano di Fermo con decorrenza dal 01.01.1994 al 31.12.1997 come Responsabile Area Tecnica

Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Ponzano di Fermo via Garibaldi n°58

Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego | Istruttore Direttivo cat. "D3" Responsabile Area Tecnica

Principali mansioni e responsabilità | Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, - Edilizia pubblica – Manutenzione del patrimonio comunale – Protezione Civile – R.U.P. – Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 81/08.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da – a) | Dipendente del Comune di Monte Giberto con decorrenza dal 02.12.1981 al 31.08.1999 come Responsabile Area Tecnica

Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Monte Giberto Piazza Della Vittoria n° 1

Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego | Istruttore Direttivo cat. "D3" Responsabile Area Tecnica

Principali mansioni e responsabilità | Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, - Edilizia pubblica – Manutenzione del patrimonio comunale – Protezione Civile – R.U.P. – Progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo di lavori pubblici – Espropri – Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lg.vo n. 494/1996.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a) | In possesso del titolo di studio, requisiti, esperienza e formazione professionale previsti dalle linee guida ANAC n° 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 (R.U.P.)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |

Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio |

Qualifica conseguita | Requisiti di professionalità del RUP per appalti e concessioni di lavori Linee Guida ANAC n° 3 - Parte II, punto 4.2 lettere a) e b)

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a) | In possesso dell'attestato di partecipazione alla giornata formativa "Gli appalti pubblici, servizi e forniture – Le principali novità introdotte dal nuovo Codice dei contratti ed alla luce delle Linee Guida ANAC" – rilasciato in data 24 gennaio 2017

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Provincia di Fermo – Maggioli Formazione

Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio | Le principali novità introdotte dal nuovo Codice dei contratti ed alla luce delle linee guida ANAC

Qualifica conseguita |

Livello nella classificazione |



nazionale (se pertinente) ||

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato di partecipazione al corso di formazione per addetti al Pronto Soccorso ai sensi dell' art. 3 del D.M. n. 388/2008 – rilasciato in data 19.04.2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche – ASUR – Area Vasta 4 - Fermo
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Corso di formazione per addetti al Pronto Soccorso
Qualifica conseguita	Addetto al Pronto Soccorso
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso della formazione ai sensi dell'art. 1 comma 8 della legge 190/2012 sulla trasparenza e anticorruzione rilasciato in data 25.01.2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Montegiorgio – Gaspari Formazione
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Principi generali della normativa sulla trasparenza e anticorruzione
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato del corso di aggiornamento per coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'allegato XIV del D.Lgs n. 18/2008 rilasciato in data 19.06.2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Regionale Collegi dei Geometri delle Marche
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Corso di aggiornamento per coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'allegato XIV – D.Lgs n. 81/08
Qualifica conseguita	Responsabile della sicurezza in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/08
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione a ricoprire l'incarico di responsabilità della sicurezza in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/08.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato del corso di aggiornamento sulle novità apportate dalla Legge 106/2011, dalla L. 180/2011 e dalla L. 214/2011 relative all'affidamento di forniture/servizi con procedure ad evidenza pubblica dopo l'approvazione del regolamento di attuazione del D.Lgs. 163/2006 rilasciato in data 18.04.2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lega delle Autonomie locali
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	corso di aggiornamento sulle novità apportate dalla Legge 106/2011, dalla L. 180/2011 e dalla L. 214/2011 relative all'affidamento di forniture/servizi con procedure ad evidenza pubblica dopo l'approvazione del regolamento di attuazione del D.Lgs. 163/2006
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato del corso di aggiornamento per coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'allegato XIV del D.Lgs n. 18/2008 rilasciato in data 23.05.2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine Architetti Pianificatori Paesaggistici e Conservatori della Provincia di Fermo
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Corso di aggiornamento per coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'allegato XIV – D.Lgs n. 81/08
Qualifica conseguita	Responsabile della sicurezza in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/08
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione a ricoprire l'incarico di responsabilità della sicurezza in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/08.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato di partecipazione al corso sul "Riordino e la semplificazione della normativa Regionale Marchigiana in materia edilizia ai sensi della L.R. 20 aprile 2015, n° 17", rilasciato in data 25.06.2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Progetto SOFIS
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Riordino e la semplificazione della normativa Regionale Marchigiana in materia edilizia ai sensi della L.R. 20 aprile 2015, n° 17
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato di frequenza e profitto del corso di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per dirigenti, così come definiti dall'art. 2, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 81/08 ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. 81/08 s.m.i., rilasciato in data 12.02.2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Montegiorgio – Settore ATECO 2007 "O-84.11.10" – Amministrazione Pubblica
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per dirigenti, così come definiti dall'art. 2, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 81/08 ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. 81/08 s.m.i.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato di partecipazione al corso di formazione per addetti al Pronto Soccorso ai sensi dell' art. 3 del D.M. n. 388/2008 – rilasciato in data 05.12.2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche – ASUR – Zona Territoriale n. 11 - Fermo
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Corso di formazione per addetti al Pronto Soccorso
Qualifica conseguita	Addetto al Pronto Soccorso
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato di partecipazione al corso di formazione per addetti al Pronto Soccorso ai sensi dell' art. 3 del D.M. n. 388/2008 – rilasciato in data 25.11.2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gruppo Volontari Ambulanza Montegiorgio
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Corso di formazione per addetti al Pronto Soccorso
Qualifica conseguita	Addetto al Pronto Soccorso
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dei requisiti tecnici, professionali ed abilitativi di cui all'art. 10 della Legge n. 494 e smi – rilasciato in data 30.01.1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Geometri di Fermo
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 494/96
Qualifica conseguita	Responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 494/96
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione a ricoprire l'incarico di responsabile della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 494/96

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dei requisiti tecnici, derivanti dalla partecipazione al corso di Protezione Civile Dipendenti Pubblici rilasciato in data 01.12.2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche – Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – Fondo Sociale Europeo - Provincia di Ascoli Piceno della durata di 92 ore
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Abilitazione redazione piani di Protezione Civile, gestione delle emergenze
Qualifica conseguita	Abilitazione redazione piani di Protezione Civile, gestione delle emergenze
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione redazione piani di Protezione Civile, gestione delle emergenze

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dei requisiti di cui all'art. 3 della Legge 609/96 di addetto Antincendio – livello di rischio alto – rilasciato in data 25.06.2001 (dal 06.06.2001 al 15.06.2001)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comando dei Vigili del Fuoco di Ascoli Piceno
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Abilitazione gestione antincendio alto rischio
Qualifica conseguita	Abilitazione gestione antincendio alto rischio
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione gestione antincendio alto rischio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso dell'attestato di credito formativo di cui all'art 7, comma 11 O.M. n. 455/97 – Decreto del
---------------	---



Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	09.08.1999 n. 323, rilasciato in data 20.12.2002
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	I.S.C. – Montegiorgio – Centro Territoriale Educazione Adulti
Qualifica conseguita	Corso di Informatica livello excel – outlook – reti per n. 40 ore
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data (da – a)	In possesso del Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri "G. Galilei" di Fermo nell'anno 1979
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico per Geometri "G. Galilei" di Fermo
Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio	Materie e tecnologie per l'espletamento delle mansioni di Geometra
Qualifica conseguita	Geometra
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Geometra

**MADRE LINGUA**

Italiana



LUCHETTI MAURIZIO  
26.06.2024  
08:32:00  
GMT+01:00

