



PROVINCIA DI
FERMO



STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Fax 0734/232288 – PEC: provincia.fermo@emarche.it

Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)

C.F. 90038780442 – PI 02004530446

Cod. 13SERV01/16 - SUA P/C DEL COMUNE MONTAPPONE: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA DI PROJECT FINANCING PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE, MESSA A NORMA ED EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE- CIG: 6958613D18.

VERBALE SEDUTA RISERVATA N. 1 del 31/3/2017

Successivamente, alle ore nove, del giorno trentuno, del mese di marzo, dell'anno duemiladiciasette (ore 09:00 del 31/3/2017), presso la Sala Giunta posta al IV Piano della Sede Centrale della Provincia di Fermo, in V.le Trento, 113-Fermo, si è riunita la Commissione nominata per la valutazione delle offerte tecniche [giusta determinazione RS I della Provincia di Fermo– n. 105 (RG 178) del 14/3/2017, come rettificata con determinazione RS I della Provincia di Fermo– n. 122 del 24-03-2017 (RG 212)], nelle persone di:

- Geom. Domenico Procaccini, presidente;
- Dott.ssa Commercialista Giorgia Vecchiotti, libero professionista, membro esperto;
- P.I. Mirko Merlini, libero professionista, membro esperto

Richiamato il verbale n. 1 redatto in data 15 c.m. ed avendo a disposizione il plico contrassegnato con la lett. “B - Offerta Tecnica” presentato dall'unico partecipante alla procedura in oggetto, ENGIE Servizi SpA,

LA COMMISSIONE

procede alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla nominata partecipante in

ordine alla declinazione dei vari punti del Progetto di Gestione del Servizio nei termini disposti al § 16.1 del Disciplinare, di seguito riprodotti:

OFFERTA TECNICA	
Criteri di valutazione di natura qualitativa	
A.1	Servizi di Governo dell'appalto e modalità di esecuzione dei servizi. <i>Il concorrente dovrà indicare in particolare la struttura organizzativa progettata per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto, nonché ulteriori strumenti e metodologie adottati per il governo dei servizi. Il concorrente dovrà illustrare le modalità con le quali intende programmare ed erogare i servizi oggetto dell'appalto come di seguito dettagliato</i>
A.1.1	Modalità di erogazione del servizio
A.1.2	Capacità organizzativa risorse umane e attrezzature: Struttura logistica, personale impiegato per lo svolgimento del servizio, attrezzature e mezzi da destinare al servizio, strumenti di comunicazione
A.1.3	Reperibilità e pronto intervento
A.1.4	Piani di manutenzione con indicazione delle attività proposte per il mantenimento degli impianti in perfetto stato d'uso
A.1.5	Sviluppo del Piano di Gestione Ambientale contenente la descrizione della metodologia ai sensi della norma UNI EN ISO 14001:2004
A.2	Rilievo e analisi dello stato di fatto
A.3	Sistema informativo adottato.
A.3.1	<i>Il concorrente dovrà indicare, in particolare, il sistema informativo che intende impiegare per l'esecuzione dell'appalto, con particolare riferimento alla possibilità di monitoraggio, controllo e rendicontazione delle attività, nonché possibilità di erogazione servizi di "Smart city" e proposte di servizi "smart"</i>
A.4	Accuratezza e completezza del progetto preliminare
A.5	Progetto degli interventi
A.5.1	Progetto degli interventi di adeguamento normativo e riqualificazione energetica: Varianti migliorative
A.5.2	Qualità e caratteristiche dei materiali impiegati
A.5.3	Cronoprogramma degli interventi offerti (natura quantitativa)-TEMPI-
A.5.4	Innovatività delle soluzioni proposte

Il Presidente ricorda quanto prescritto al N.B. 2 del § 18.5 del Disciplinare ai sensi del quale: *“In presenza di un’unica offerta, non viene attribuito alcun punteggio agli elementi qualitativi e quantitativi offerti, in quanto gli stessi vengono valutati solo per verificarne la conformità alle prescrizioni del regolamento di gara comunque denomina-*

to” e che pertanto la valutazione della stessa sarà finalizzata alla verifica della conformità e dell’appropriatezza rispetto all’oggetto della concessione ed a quanto definito nei documenti di gara, oltre che alla fattibilità di quanto ivi contenuto in sede di esecuzione. All’esito, la Commissione valuta unanimamente che gli elementi rappresentati nella predetta documentazione sono conformi, appropriati e fattibili rispetto all’oggetto della concessione. Rinvia pertanto al contenuto degli elaborati prodotti oltre che a quelli che il Presidente di Commissione, nonché RUP del procedimento in essere, Geom Procaccini, si riserva di chiedere all’Operatore ai soli fini di una più puntuale definizione del progetto, gli adempimenti contrattuali a carico del proponente. La fase di valutazione dell’offerta tecnica termina alle ore 13:00, con l’ammissione della concorrente ENGIE Servizi SpA alla fase dedicata all’apertura dell’offerta economica.

IL PRESIDENTE

dispone che il presente verbale sia trasmesso alla RPS e che il plico contenente l’offerta tecnica sia riunito al plico generale e conservato in luogo inaccessibile ai terzi sino a quando la Commissione tornerà a riunirsi, in seduta pubblica, per dare atto dell’esito della valutazione delle offerte tecniche e procedere all’apertura della Busta C- Offerta Economica e conseguente lettura delle offerte economiche presentate dall’Operatore in argomento. La Segretaria conferma che il plico sarà conservato nella medesima stanza n. 4, chiusa a chiave, da se stessa conservata, sino alla successiva seduta pubblica.

La seduta è tolta alle ore 13:05.

**IL PRESIDENTE DI
COMMISSIONE**

F.to Geom. Domenico Procaccini

I COMMISSARI

F.to Dott.ssa Giorgia Vecchiotti

F.to P.I. Mirko Merlini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Sig.ra Mirella Raimondi