



AVVISO PUBBLICO

per il conferimento, mediante graduatoria per titoli e colloquio, di n.1 incarico di supplenza di:

Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere – cat. D

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina n. 508 del 08/06/2010, questa Zona Territoriale procederà, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, al conferimento di n.1 incarico di supplenza per **n. 1 Collaboratore Tecnico Prof.le Ingegnere – Cat.D.**

Al profilo professionale di cui trattasi è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e contrattuali.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. n. 761 del 20/12/1979 per quanto ancora in vigore, dal D.P.R. n. 487 del 9/5/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. n.220 del 27/3/2001.

AVVERTENZA: *Questa Zona Territoriale per quanto concerne la partecipazione all'Avviso Pubblico e la documentazione da produrre terrà conto di quanto disposto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e le successive modificazioni e integrazioni.*

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti specifici più appresso indicati, dei seguenti requisiti generali:

- a) **Cittadinanza italiana:** sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatta salva la presenza degli ulteriori requisiti specifici (DPCM 7/2/1994, n. 174, n. 3) quali:
 - godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
 - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) **Godimento dei diritti politici.** Non possono partecipare alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- c) **Idoneità fisica all'impiego.** L'accertamento di tale idoneità è effettuato dalla Zona Territoriale prima dell'immissione in servizio.
Il personale dipendente da Pubblica Amministrazione ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.
- d) **Non è prescritto alcun limite di età** ai sensi della legge n. 127/97, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/79 (anni 65 per gli uomini, 60 per le donne) in tema di collocamento a riposo.

2. REQUISITO SPECIFICO PER L'AMMISSIONE

- **Diploma di laurea in Ingegneria Meccanica, Ingegneria Chimica, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Ingegneria Meccanica, Ingegneria Chimica, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (nuovo ordinamento).**

- **Iscrizione all'Albo Professionale degli Ingegneri attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del presente bando di concorso.**

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

L'iscrizione nell'albo non è richiesta, ai fini della partecipazione al concorso, per i dipendenti di amministrazioni pubbliche diverse dalle aziende sanitarie che, in base all'ordinamento dell'ente di appartenenza, non possono essere iscritti negli albi professionali. In tal caso è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio dell'attività professionale.

I *requisiti* specifici debbono essere posseduti *alla data di scadenza* del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, quello relativo al *limite massimo di età* deve invece essere *posseduto alla data di pubblicazione* del presente bando e deve permanere fino alla stipula del contratto individuale di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione al concorso.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A**), corredate della documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore della Zona Territoriale n. 5 - Via Gallodoro n. 68 - 60035 Jesi (AN) e debbono pervenire entro il **25/06/2010**.

Le domande possono essere presentate:

- 1) a mezzo del servizio postale (Racc. R/R). Farà fede in tal caso il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Zona Territoriale con un ritardo superiore a **5 giorni**.
- 2) direttamente all'Ufficio Protocollo della Zona Territoriale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali ad esclusione del sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi.

Si precisa che gli operatori della Zona Territoriale non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande, delle dichiarazioni sostitutive nonché dei documenti e titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La Zona Territoriale n. 5 - Jesi declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinarie nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda di ammissione all'avviso i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al precedente punto 2.;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n.761/79, in presenza dei quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio);
- 9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede.

La firma in calce alla domanda deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dall'interessato. Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445 del 28/12/2000, la domanda contenente dichiarazione sostitutiva di certificazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero, sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- a) Documentazione comprovante il possesso del requisito specifico di cui al punto 2 che precede;
- b) Certificazioni relative ai servizi prestati;
- c) *Curriculum* formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti gli elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata;
- d) Documentazione comprovante il possesso di requisiti che eventualmente danno luogo a riserva ai sensi di legge;
- e) Un elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in *originale* o in *copia legale o autenticata* ai sensi di legge oppure *autocertificati* con le modalità, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Le dichiarazioni sostitutive allegate alla domanda saranno oggetto di valutazione unicamente se sottoscritte dall'interessato con le modalità previste dal sopraccitato D.P.R. 445/00 e se il medesimo avrà chiaramente espresso la volontà di "autocertificare" la propria assunzione di responsabilità in merito a quanto dichiarato (per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'**Allegato B**).

Fatto salvo quanto sopra, il concorrente potrà allegare tutte le certificazioni e i titoli che riterrà opportuno al fine della formulazione della graduatoria.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La Zona Territoriale n. 5 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicate le categorie e profili di appartenenza, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati in base ai criteri previsti dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

I punteggi per i titoli ed il colloquio sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per il colloquio.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 4;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- d) *curriculum* formativo e professionale: punti 8.

Il superamento della prova selettiva (colloquio) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 49/70.

6. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato dichiarato vincitore è invitato a presentare, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, a pena di decadenza:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva.

La Zona Territoriale n.5 – Jesi, verificata la sussistenza dei requisiti, ivi compresa l'idoneità fisica all'impiego, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, La Direzione della Zona territoriale comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31/12/1996, n.675, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati presso l'U.O. Gestione delle risorse umane per le sole finalità di gestione del concorso e successivamente, con riguardo a coloro con cui si instaurerà rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni che hanno per legge o regolamento il diritto di rivalsa.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della legge 31/12/1996 n.675 tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tale diritto potrà essere fatto valere rivolgendosi al Dirigente Amm.vo delle risorse umane responsabile del procedimento.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Zona Territoriale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Via Gallodoro n. 68 - Jesi, con orario di accesso al Pubblico come segue:

dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,30. Tel. 0731-534864/828/861/891.

Jesi, lì

IL DIRETTORE DI ZONA
Dr. Ciro Mingione

Allegato A

(fac simile di domanda)

Al Direttore
della Zona Territoriale n. 5
Via Gallodoro, 68
60035 Jesi

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di supplenza per Collaboratore Tecnico – Prof.le Ingegnere - categoria D, in attuazione della determina n. 508 del 08/06/2010.

A tal fine sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a a il
2. di essere residente a Via
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di non aver riportato condanne penali (*in caso contrario specificare la natura*);
7. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione *ovvero*:.....;
8. di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
9. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
10. di non esser incorso/a nella destituzione da precedente impiego presso Pubblica amministrazione;
11. di aver prestato servizio con rapporto di impiego presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

ente	dal	al	qualifica	tipo incarico

12. di non essere in possesso di titoli che danno diritto a precedenza o preferenza (in caso contrario indicare il titolo)
13. di prestare consenso al trattamento dei dati personali (legge n. 675/96).

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo:

Cognome e nome via

CAP. Città telefono

Alla presente domanda allega:

- n. 1 curriculum formativo e professionale datato e firmato
- n. 1 elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati

Distinti saluti

....., lì

.....
(firma per esteso)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

il/la sottoscritto/a nato/a a

il residente a Via

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA¹

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Jesi, lì.....

il/la dichiarante

.....



Attesto che la suesposta dichiarazione è stata resa in mia presenza.

Il dipendente addetto

.....

¹ La presente dichiarazione può essere resa nei seguenti casi, fatte comunque salve le eccezioni espressamente previste per legge:

- qualsiasi stato, fatto o qualità personale non compreso nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- qualsiasi stato, fatto o qualità personale relativo ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
- la conformità all'originale di copia fotostatica di pubblicazioni o di altro documento da produrre per la partecipazione a pubblici concorsi.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo del servizio postale.