

ALL. A – SPECIFICHE TECNICHE

Art. 1 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

- la dimensione minima della pista di ghiaccio dovrà essere di mq 300 ed installata sulla base delle dimensioni della piazza preservando le vie di fuga e i necessari spazi tecnici;
- il massimale assicurativo della polizza RCT/RCO non potrà essere inferiore a € 1.500.000,00.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA:

- dovrà essere operativa dal 17.11.2018 al 20.01.2019, prorogabile sino al 10/02/2019, previo atto dirigenziale di proroga, tutti i giorni feriali dalle ore 15.00 alle ore 23.00 mentre nei festivi e pre-festivi dalle ore 9,00 alle ore 24,00;
- non dovrà avere un biglietto di ingresso, ma sarà dovuto al gestore il solo costo orario per il noleggio dei pattini, previsto in massimo €7,00;
- dovrà essere garantito un accesso agevolato, quindi con particolare scontistica, per un congruo numero di studenti frequentanti le scuole ferme primarie e secondarie, inferiori e superiori;

Art. 3 - A CARICO DEL COMUNE:

- la concessione del patrocinio e l'esenzione dal pagamento dell'occupazione del suolo pubblico necessario all'installazione della pista;
- lo sgombrò, nei tempi necessari all'istallazione, di tutto lo spazio disponibile per consentire l'istallazione della pista;
- la fornitura di acqua necessaria (circa 300 litri giornalieri) attraverso il CIIP con il quale l'Ente definirà il relativo rapporto;
- la possibilità di diffondere musica durante l'orario di funzionamento della pista secondo le disposizioni regolamentari vigenti;
- piccoli lavori idraulici che dovessero rendersi utili e sistemazione della pavimentazione in sampietrini da parte dell'ufficio LL.PP.;
- un rimborso di massimo €8.000,00 a copertura delle spese per l'allaccio temporaneo di energia elettrica.

Art. 4 - A CARICO DELL'IMPRESA:

- il reperimento, la sistemazione e il costo della pedana di legno che funge da base e del montaggio della pista del ghiaccio;
- il montaggio e smontaggio della stessa che potranno avvenire nei tre giorni antecedenti la data prevista per l'apertura e nei tre giorni successivi alla data prevista per la chiusura;
- le spese di gestione dell'impianto;
- la stipula di adeguata copertura assicurativa;
- richieste e relativo pagamento della SIAE;
- realizzazione di locandine e manifesti ed altro materiale promozionale in cui dovrà essere indicato che l'iniziativa si è svolta per volontà dell'Amministrazione comunale di Fermo;
- l'intera gestione della struttura;
- la richiesta ed il relativo possesso di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio della gestione (autorizzazioni commerciali, di polizia amministrativa ed ogni altra autorizzazione prevista dalla normativa vigente ivi compresa la richiesta di parere della Commissione comunale, o provinciale – previo contatto diretto con la Prefettura di Fermo, di vigilanza sui

- pubblici spettacoli ed intrattenimenti e relativa autorizzazione in riferimento alle nuove norme relative all'ordine ed alla sicurezza pubblica);
- la presentazione, dopo l'aggiudicazione, di tutta la documentazione tecnica relativa al collaudo della struttura, alla certificazione di corretto montaggio, alla certificazione di tutte le attrezzature utilizzate per la gestione della pista.