



## STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Fax 0734/232288 – PEC: [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it)  
Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)  
C.F. 90038780442 – PI 02004530446

**22SERV02/2018 - SUA P/C DEL COMUNE DI MONTERUBBIANO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA AA.SS. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 CIG: 7562980089.**

### VERBALE N. 1 del 31/07/2018

#### Premesso che:

- in data 30/12/2017, il Comune di Monterubbiano (FM) ha sottoscritto con la Provincia di Fermo la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art 1, comma 88, della legge 7/4/2014, n. 56*”;
- con determinazione n. 21 del 29/05/2018, acquisita al protocollo della Provincia con n. 10394 del 29/05/18, del Responsabile dell’ Area Amministrativa del nominato Comune, con la quale si determinava, tra l’altro:
  - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario del “SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA DEL COMUNE DI MONTERUBBIANO AA.SS. 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021”;
  - di attribuire alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente;
  - di stabilire di concerto con la SUA Provincia di Fermo e nel rispetto delle linee di indirizzo fissate dalla citata determinazione, di procedere per la scelta del contraente, ai sensi del combinato disposto degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (nel prosieguo, anche Codice), mediante ap-

posita procedura di gara “aperta” da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, commi 2 e 12 dello stesso Codice, sulla base degli elementi di valutazione meglio declinati nella citata determinazione;

- di stabilire che i concorrenti dovessero essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali specificati nella stessa determina;

- di individuare nella Dott. Mirko Nori, il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del Codice dei Contratti;

- con determinazione n. 266 del 06/07/2018 (R.G. n. 558 di pari data) del Settore Organi Ist.li – AA.GG. – Contratti della Provincia, in funzione di SUA della Provincia di Fermo, si è proceduto ad avviare p/c del nominato Comune la procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario dell’appalto in oggetto, con ogni conseguente adempimento, compresa l’approvazione di tutti i documenti di gara, dando atto che, in conformità a quanto stabilito dall’art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, per il presente procedimento di selezione del contraente la stessa Autorità ha attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: 7145994 ed il numero gara: 7562980089;

- il bando di gara della procedura è stato pubblicato:

- sulla GURI 5° Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 80 del 11/07/2018;

- sulla pagina web della Provincia di Fermo al link SUA, in data 11/07/2018;

- la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 30 luglio 2018, entro e non oltre le ore 13:00 e quelle di apertura delle offerte, alle ore 09.30 del successivo giorno 31 luglio 2018;
- alle ore 13:30 del 30/07/2018, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 307 (Reg. Gen. n. 650) del Settore Organi Ist.li – AA.GG. – Contratti della Provincia, si è proceduto ad individuare i componenti della Commissione deputata alla valutazione delle Offerte Tecniche ed economiche nelle persone di:
  - Rag. Anna Maria Lupacchini, P.O. dell'Area Finanziaria del Comune di Monterubbiano, in qualità di Presidente;
  - Dott. Mirko Nori, Segretario Comunale del Comune di Monterubbiano, in qualità di membro esperto;
  - Arch. Luigi Del Prete, P.O. dell'Area Tecnica del Comune di Monterubbiano, in qualità di membro esperto;oltre che ad individuare il Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla Commissione di gara nella Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e nella Sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto;

#### **TANTO PREMESSO**

l'anno duemiladiciotto, il giorno trentuno del mese di luglio (31/07/2018), alle ore 09.30, il Dott. Lucia Marinangeli, in qualità di Responsabile del Procedimento di Selezione, alla continua presenza della dott.ssa Chiara Voltattorni, in qualità di segretario verbalizzante, dichiara aperta la seduta pubblica.

#### **IL RPS**

dà atto che entro il termine perentorio stabilito nel Bando, ossia le ore 13.00 del giorno 30/07/2018, ha fatto pervenire la propria offerta n. 1 (uno) operatore economico.

N.	Ragione Sociale	Sede	Codice Fiscale
1	Euromense s.r.l.	Chieti	01910150695

Verifica che all'esterno del plico è apposto il nominativo - denominazione e ragione sociale del mittente, nonché la dicitura: "SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI MONTERUBBIANO (FM): PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA AA.SS. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021", la data e l'ora di scadenza e la dicitura "NON APRIRE".

Procede quindi all'apertura del plico ed accerta che all'interno di esso sono presenti le tre buste prescritte dal § 13 del Disciplinare di gara, ciascuna delle quali, a sua volta, chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente (denominazione e ragione sociale) e recanti, rispettivamente, le seguenti diciture: Busta "A - Documenti amministrativi", Busta "B - Offerta Tecnica" e Busta "C - Offerta economica". Prosegue con l'apertura della "Busta A –Documenti Amministrativi" ed all'esame della documentazione presentata a corredo dell'offerta, così come indicata dal § 15 del Disciplinare di gara. All'esito dà atto della regolarità della documentazione amministrativa presentata e sottoscritta dalla citata partecipante e dichiara l'ammissione della stessa alla fase successiva di procedura.

Dà atto che la procedura proseguirà con una o più sedute nelle quali la Commissione Tecnica nominata con l'atto sopra richiamato procederà:

- in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, allegate dalle partecipanti ammesse ed alla verifica formale della presenza dei documenti richiesti come da Disciplinare di Gara;
- in seduta riservata, alla valutazione delle stesse offerte tecniche.

Dispone che:

- si dia comunicazione della data della seduta pubblica dedicata al predetto adempimento con almeno 24 ore di anticipo, mediante pubblicazione dell'avviso sulla pagina web dedicata alla procedura in oggetto (<http://www.provincia.fermo.it>, link SUA – Servizi (Scaduti), e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-pc-comune-di-monterubbiano-procedura-aperta-per-affidamento-servizio-di-mensa-scolastica-aass-2018-2019-2019-2020-202021> )
- sulla medesima pagina web, si proceda alla pubblicazione del comunicato redatto ai fini dell'art.29, 1° comma, D. Lgs.50/2016 e del presente verbale, entro due giorni dalla presente seduta;
- che il plico pervenuto sia conservato nell'armadietto della stanza n. 13, sita al IV Piano della Sede della Provincia, in V.le Trento 113-Fermo, chiuso a chiave e conservata dalla Segretaria Verbalizzante sino alla prima seduta della Commissione Tecnica.

La seduta è tolta alle ore 09.50.

IL RPS

\_\_\_\_\_

*F.to Dott. Lucia Marinangeli*

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

\_\_\_\_\_

*F.to Dott.ssa Chiara Voltattorni*