



PROVINCIA DI FERMO

SETTORE

Organi Ist. Affari Gen Contratti

Registro Generale n. 274 del 05-04-2018

Registro Settore n. 127 del 05-04-2018

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: SERV32/2017 - SUA P/C DEL COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA (AN): AFFIDAMENTO DELLA FINANZA DI PROGETTO, AI SENSI DELL'ART. 183 DEL D.LGS.50/16, PER LA GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALI - CUP: B83G17010380004- CIG: 73818753F5. NOMINA COMMISSIONE TECNICA DI GARA

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*” sottoscritta in data 10/02/2015 tra la Provincia di Fermo ed il Comune di Santa Maria Nuova (AN);
- la determinazione n. 201 del 30/10/2017 (RG N. 688 di pari data) del Responsabile del Settore III – Gestione del Territorio del Comune di Santa Maria Nuova, acquisita al protocollo dell’Ente con n. 21942 del 29/11/2017, con la quale si stabiliva, tra l’altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario della concessione inerente la “**Realizzazione di interventi di adeguamento normativo, ammodernamento impiantistico, e riqualificazione energetica con relativa gestione, degli impianti di pubblica illuminazione comunali di Santa Maria Nuova, ai sensi dell’art. 183 del D. LGS. N. 50 del 18/04/2016**”, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta Convenzione sopra richiamata, secondo le condizioni e le scelte discrezionali *ivi* meglio declinate e di seguito sinteticamente riassunte:
 - durata: fissare in anni (12) dodici la durata della concessione del servizio con decorrenza dalla data di stipula del contratto;
 - importo: fissare come base d’asta un canone annuo a favore del concessionario pari ad €.77.748,00 + I.V.A. e pertanto dare atto che il valore complessivo della concessione è di €.**932.976,00** + I.V.A.;

- affidamento: procedere attraverso apposita procedura di gara “aperta”, ponendo a base di gara il progetto di fattibilità approvato con la deliberazione consiliare del Comune di Santa Maria Nuova n. 33 del 29/09/2017, da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinato mediante l’attribuzione dei seguenti punteggi massimi:
 - Offerta tecnica (qualitativa) = Max punti 70
 - Offerta economica (quantitativa) = Max punti 30
 da attribuire secondo quanto stabilito nella stessa determinazione;
- di dare atto che i concorrenti devono presentare un'offerta contenente un progetto definitivo, la bozza di convenzione, il piano economico-finanziario asseverato, la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, fermo restando che la bozza di convenzione facente parte della proposta a base di gara potrà essere modificata solo in senso migliorativo per l’Amministrazione Comunale;
- di dare atto che tutti i costi della progettazione, della realizzazione, gestione e della relativa manutenzione degli impianti esistenti come dettagliati dal citato progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con il citato atto deliberativo consigliere e posto a base della presente gara, verranno interamente sostenuti dalla ditta aggiudicataria della concessione e che, a fronte delle obbligazioni contrattuali, saranno riconosciuti, in favore del concessionario, il canone annuo di importo da definirsi in sede di aggiudicazione, per la durata di anni 12;
- di dare atto che:
 - sul proponente graveranno tutti i costi di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, compresi i costi di fornitura dell’energia elettrica;
 - il Concessionario dovrà realizzare, a propria cura e spese, nei primi dodici mesi di contratto, tutti gli interventi di aggiornamento normativo e di riqualificazione energetica previsti nella proposta;
- di dare atto che se il *Promotore* non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell’aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall’aggiudicatario. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, con onere a carico dell’aggiudicatario, dell’importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell’art. 183 del Codice. Se il promotore esercita la prelazione, l’originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, con onere a carico del promotore, dell’importo delle spese per la predisposizione dell’offerta nei limiti di cui allo stesso comma 9;
- di dare atto che:
 - la sottoscrizione del contratto di concessione potrà avvenire solamente a seguito dell’approvazione del progetto definitivo e della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento delle opere previste;
 - il contratto di concessione stabilirà la risoluzione del rapporto in caso di mancata sottoscrizione del contratto di finanziamento, nonché di mancato collocamento delle eventuali obbligazioni emesse dalla società di progetto, ove costituita, entro i seguenti termini: di 12 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione
- di ammettere a selezione solo gli operatori in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico finanziaria e di qualità stabiliti nella stessa determinazione;

- di dare atto che il Geom. Donato Carbonari, Responsabile del Settore III -Gestione del Territorio del Comune di Santa Maria Nuova, è il Responsabile Unico del Procedimento;
- la propria determinazione n.51 del 09/02/2018 (RG 980 di pari data) con la quale, preso atto del citato provvedimento, si procedeva ad avviare ed eseguire p/c del Comune di Santa Maria Nuova la procedura in argomento, con ogni conseguente adempimento in merito all'acquisizione del CIG e alla pubblicità legale;

Dato atto che:

- in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al procedimento di selezione del contraente di che trattasi la stessa Autorità ha attribuito il seguente numero di gara: 6990073 ed il seguente Codice Identificativo di Gara: **73818753F5**;
- ai sensi degli artt. 2, comma 6 e 3, comma 1, lett. b), del D.M. 2/12/016, si è provveduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
 - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee (GUUE) n. GU/S S30 del 13/02/2018;
 - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 19 del 14/02/2018;
 - Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (*rectius*: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche) in data 16/02/2018
 - Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale in data 14/02/2018;
 - Pubblicazione del Bando in estratto sui seguenti due quotidiani a diffusione nazionale
 - ✓ Le Cronache Nazionali in data 17/02/2018;
 - ✓ La Notizia in data 17/02/2018
 e due quotidiani a diffusione locale;
 - ✓ Il Giornale ed. Locale in data 17/02/2018;
 - ✓ Milano finanza ed Locale in data 17/02/2018;
 - Pubblicazione del solo bando di gara all'albo pretorio del Comune di Santa Maria Nuova e di tutta la documentazione di gara sul profilo del Committente della SUA (<http://www.provincia.fermo.it/sua>) in data 14/02/2018

Atteso che:

- così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 05/4/2018,) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;
- pertanto, alle ore 13:30 della data odierna è possibile provvedere alla nomina della Commissione che procederà agli adempimenti valutativi delle offerte tecniche ed economiche per la gara di che trattasi;

Ritenuto opportuno, sentito il nominato RUP, di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott. Bruno Bonelli, Segretario Comunale del Comune di Santa Maria Nuova, in qualità di Presidente;
- Geom. Donato Carbonari, Responsabile del Settore III – Gestione del Territorio del Comune di Santa Maria Nuova, membro esperto;
- Dott.ssa Michela Marchi, Responsabile dell'Area Gestione Risorse del Comune di Santa Maria Nuova, membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Acquisito l'elenco dei partecipanti che hanno fatto pervenire, entro il termine di scadenza sopra riportato, il plico avente ad oggetto: "SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA: FINANZA DI PROGETTO PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ESISTENTI NEL COMUNE DI SANTA MARIA NUOVA" – CIG: 73818753F5" al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D.Lgs. 50 del 18/4/2016;
- il D.Lgs 163/06 ss.mm.i., per gli articoli richiamati dal D.Lgs.50 del 18/4/2016
- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell'art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56" sottoscritta in data 10/02/2015 tra la Provincia di Fermo ed il Comune di Santa Maria Nuova (AN);

DETERMINA

di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l'effetto

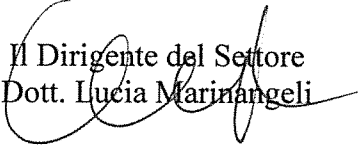
1. **di individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:
 - Dott. Bruno Bonelli, Segretario Comunale del Comune di Santa Maria Nuova, in qualità di Presidente;
 - Geom. Donato Carbonari, Responsabile del Settore III – Gestione del Territorio del Comune di Santa Maria Nuova, membro esperto;
 - Dott.ssa Michela Marchi, Responsabile dell'Area Gestione Risorse del Comune di Santa Maria Nuova, membro esperto;dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. **di individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;
3. **di dare atto che**, ai sensi del 4[^] comma e ss., dell'art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti membri hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
4. per quanto disposto all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina "profilo del committente" della Stazione

Determinazione Organi Ist. Affari Gen Contratti n.127 del 05-04-2018 PROVINCIA DI FERMO

Unica Appaltante della Provincia di Fermo (<http://www.provincia.fermo.it>, *link* SUA – Servizi (Scaduti), e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-comune-santa-maria-nuova-gara-europea-a-procedura-aperta-x-concessione-mediante-finanza-di-progetto-della-gestione-riqualificazione-e-adequamento-impianti-illuminazione-pubblica>).

Il Responsabile del procedimento
MAURIZIO CONOSCENTI

Il Dirigente del Settore
Dott. Lucia Marinangeli



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BONELLI BRUNO

Indirizzo

CONTRADA DUOMO 26 A 62019 RECANATI

Telefono

3337806345

Fax

E-mail

brunobonelli80@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[03/02/1980]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dal 22/08/2011 ad oggi

MINISTERO DELL'INTERNO – Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali

SEGRETARIO COMUNALE

Sedi di segreteria ricoperte

Dal 01/02/2016 ad oggi, Convenzione di segreteria convenzionata tra i Comuni di Santa Maria Nuova, Montottone, Monte San Pietrangeli e Monteleone di Fermo

Dal 04/10/2014 al 31/01/2016, Convenzione di segreteria convenzionata tra i Comuni di Montottone, Monte San Pietrangeli e Monteleone di Fermo, con servizio a scavalco presso il Comune di Santa Maria Nuova nei mesi di dicembre 2015 e gennaio 2016;

Dal 1 luglio 2012 al 30/09/2014 Convenzione di segreteria convenzionata tra i Comuni di Montottone, Monsampietro Morico e Monteleone di Fermo, con servizio a scavalco presso il Comune di Monte San Pietrangeli da luglio a settembre 2014;

Dal 22/08/2011 al 30/06/2012 Convenzione di segreteria convenzionata tra i Comuni di Montottone, Monsampietro Morico.

- Principali mansioni e responsabilità

Compiti di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi degli Enti locali. Coordinamento Responsabili delle Aree – Responsabilità di Aree e Servizi – Responsabile procedimenti – Responsabile trasparenza – Responsabile Controlli interni – Responsabile anticorruzione – Componente unico organo di valutazione interna – Commissioni di gara di appalti con rilevanza comunitaria in qualità di Presidente o componente

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

Dal 08/05/2006 al 21/08/2011

AGENZIA DELLE ENTRATE DIR. REG. MARCHE – DIREZIONE PROVINCIALE DI FERMO

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Agenzie fiscali

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIO

Attività di contenzioso tributario con redazione atti e difesa tecnica in giudizio dinanzi a Commissione Tributaria Provinciale e Regionale, Tribunale e Giudice di Pace. Attività di verifica e accertamento tributario. Attività legate ai rimborsi tributari.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 14/02/2006 al 07/05/2006

AGENZIA DELLE DOGANE DIR. REG. MARCHE - UFFICIO TECNICO DI FINANZA DI ANCONA

Agenzie fiscali

ASSISTENTE TRIBUTARIO

Istruttoria pratiche legate ai rimborsi delle accise.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/12/2005 al 13/02/2006

CORTE DI APPELLO DI POTENZA - TRIBUNALE DI MATERA

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

OPERATORE GIUDIZIARIO

Istruttoria e assistenza Cancelleria Penale Tribunale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/11/2015 al 30/11/2005

STUDIO LEGALE TORTORELLI - MATERA

Studio professionale

Praticante Avvocato

Studio controversie, ricerca e redazione atti - Assistenza udienze

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz.
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione)
Tipologia

- Principali materie oggetto di docenza

2014/2015

Comuni vari

Docenza

Corsi di aggiornamento prevenzione e repressione corruzione

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz.
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione)
Tipologia

- Principali materie oggetto di

2009

AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE REGIONALE MARCHE

Docenza

L'imposta sul Valore Aggiunto

docenza
Durata 14 ore

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz. 2008
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione) AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE REGIONALE MARCHE - ANCONA
Tipologia Docenza
• Principali materie oggetto di docenza Il contenzioso tributario degli Enti Locali
Durata 6 ore

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz. 2008
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione) AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE REGIONALE MARCHE - ANCONA
Tipologia Docenza
• Principali materie oggetto di docenza Gestione del personale e adempimenti sostituto d'imposta rivolto agli Enti Locali
Durata 10 ore

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz. 2008
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione) AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE REGIONALE MARCHE - ANCONA
Tipologia Docenza
• Principali materie oggetto di docenza L'imposta comunale sugli immobili
Durata 10 ore

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz. 2008
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione) AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE REGIONALE MARCHE - ANCONA
Tipologia Docenza
• Principali materie oggetto di docenza L'imposta sul Valore Aggiunto – Corso base
Durata 14 ore

DOCENZE - PUBBLICAZIONI

Anno accademico/Data pubblicaz. 2008
Ente (presso cui si è svolta la docenza/effettuata la pubblicazione) AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE REGIONALE MARCHE - MACERATA
Tipologia Docenza
• Principali materie oggetto di docenza L'imposta sul Valore Aggiunto – Corso base Progetto Sapere per Fare

Durata 7 ore

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

• Data 16/10/2006
Qualifica AVVOCATO
Iscrizione all'albo NO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 04/11/2013 al 14/02/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso SPES
• Qualifica conseguita Segretario fascia B

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 14/10/2009 al 09/07/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'iscrizione nell'Albo dei Segretari comunali e provinciali
• Qualifica conseguita Segretario comunale
• Livello nella classificazione nazionale 18^a nella graduatoria nazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data 18/04/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA - NAPOLI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola di Specializzazione per le professioni legali
• Qualifica conseguita Specialista in Professioni legali - Indirizzo forense
• votazione conseguita 60/70

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 31/10/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA - NAPOLI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea in Giurisprudenza - Ordinamento 1998 - Corso quadriennale
• Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
• votazione conseguita 105/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[INGLESE]

[ottimo]

[buono]

[buono]

Esperienze lavorative e professionali poliedriche in vari settori pubblici e privati, con acquisita capacità di instaurare rapporti di squadra e propensione a lavorare in team

Attività di direzione e coordinamento di Uffici e Responsabilità di Aree all'interno di vari comuni.

Conoscenze informatiche approfondite

B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto, BONELLI BRUNO, nato a Matera (MT) il 03/02/1980, residente in Recanati (MC), Contrada Duomo 26/A;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

in qualità di Segretario comunale di Santa Maria Nuova,

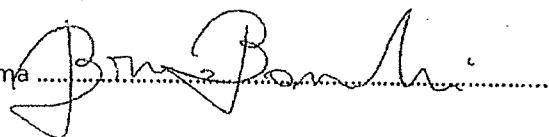
Visto l'art. 20, comma 2 D.lgs 39/2013,

DICHIARA

l'insussistenza delle condizioni di incompatibilità al mantenimento dell'incarico di cui ai Capi V e VI del d.lgs. n. 39 del 2013.

Santa Maria Nuova, 03 febbraio 2016

Firma



Ai sensi dell'art. 38, D.P.R.445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell' art. 13 del Decreto legislativo n.196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

INFORMAZIONI PERSONALI

CARBONARI DONATO

📍 Sede di lavoro: Piazza Mazzini, 1, 60030 SANTA MARIA NUOVA (Italia)

📞 0731249706

✉️ d.carbonari@comune.santamarianuova.an.it

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile di Area - Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA di AGROTECNICO rilasciato in data 26/07/1978
Istituto Professionale "S.Salvati", MONTEROBERTO AN (Italia)

DIPLOMA di GEOMETRA rilasciato in data 24/09/1987
ISTITUTO TECNICO "F.Corriconi", SENIGALLIA AN (Italia)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE PRESSO
PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI

Dipendente Pubblica Amministrazione periodo dal 01/10/1981 al 05/03/2000 con la qualifica di Istruttore Tecnico maturando esperienze lavorativa in materia di edilizia pubblica e privata, ambiente e lavori pubblici
Presso Comune di SANTA MARIA NUOVA, AN (ITALIA)

Dipendente pubblica amministrazione con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico ed attribuzione di Funzioni Dirigenziali in qualità di Responsabile di Area Gestione del Territorio dal 06/02/2000 ad oggi
Presso Comune di SANTA MARIA NUOVA, AN (Italia)

In questa Area vengono tutt'ora svolte prevalentemente funzioni in materia di :

- Progettazione e Direzione lavori di OO.PP.
- Funzioni di Responsabile Unico dei Procedimenti in materia di opere pubbliche e servizi;
- Attività di gestione e manutenzione di immobili, aree, impianti comunali;
- Gestione ed attuazione del Piano Regolatore Generale e degli strumenti attuativi e particolareggiati compresi Piani di Recupero anche Complessi
- Gestione Sportello Unico per l'Edilizia con adozione di atti in materia di urbanistica ed edilizia pubblica e privata (SUE) ecc.
- Gestione Sportello Unico per le Attività Produttive con adozione di atti in materia attività produttive ecc.
- Adozione di atti in materia di controllo e di repressione violazioni edilizie,
- Controllo e gestione servizi pubblici
- Adozione di atti in materia di ecologia ambiente e rifiuti

- Attività e funzioni e in materia di salvaguardia del patrimonio forestale pubblico e privato di cui
- Attività e funzioni in materia di salvaguardia del patrimonio forestale pubblico e privato di cui alla Legge Reg. n. 6/2016
- Dal 2016 vengono espletate anche le funzioni di Responsabile dell'Ufficio di Polizia Locale

Collaborazione e consulenza tecnica altra Pubblica Amministrazione
COMUNE DI FILOTTRANO (ITALIA)

Istruttoria completa di 316 pratiche di condono edilizio di cui alla legge n.724/96 con predisposizioni atti amministrativi e/o repressivi. Periodo settembre 1995/agosto 1996

Istruttoria e predizione di atti amministrativi per la definizione di circa 12 Piani di Lottizzazione convenzionati e parzialmente attuati e/o non completati entro i termini, periodo luglio 1997/ settembre 1998.

Consulenza e collaborazione tecnica altra Pubblica Amministrazione
COMUNE DI OSIMO (Italia)

-Attività di consulenza , direzione lavori pubblici e vigilanza presso il Dipartimento del Territorio Settore. LL.PP. del Comune di Osimo -, Periodo Marzo/Agosto 2003

Componente e presidente di commissioni di concorso pubbliche amministrazioni

CORSI DI FORMAGGIONE E DI
AGGIORNAMENTO




Partecipazione a diversi corsi di formazione e di aggiornamento tra cui si elencano i più significativi:

- Corso di 120 ore in materia di sicurezza per cantieri temporanei e Mobili ai sensi ex D.Lgs 497/96 rilasciato dal Collegio Geometri della Provincia di Ancona
- Corso aggiornamento "Il processo di programmazione, dei piani e dei programmi e dei progetti di investimento " rilasciato dalla Regione Marche Scuola di Formazione del Personale Regionale,
- Corso di " Formazione sul Controllo di Gestione " rilasciato dal Comune di Chiaravalle e tenuto dalla Scuola di Direzione Aziendale "Bocconi"
- Corso seminario formativo sul "Piano Provinciale per la Gestione dei Rifiuti" rilasciato dalla Provincia di Ancona
- Corso formativo su " Percorso trasversale nella normativa sulla tutela del territorio: edilizia, vincoli paesaggistici e impatto ambientale. Aspetti Tecnici e di Polizia Giudiziaria. Rilasciato dalla Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione di Gubbio PG
- Corso sulla " Gestione efficace ed efficiente per le organizzazioni pubbliche complesse rilasciato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione tenutosi ad Osimo
- corso " Valorizzazione e sviluppo del territorio regionale : la tutela del patrimonio vegetale nella legge regionale n. 6/2005" rilasciato dalla regione Marche Scuola di Formazione del Personale Regionale,
- altri corsi vari in materia di normative sulle opere pubbliche, sportello unico attività produttive, atti di pianificazione ecc

Lingua madre Italiano

- Competenze organizzative e gestionali Buone esperienze organizzative e gestionali acquisite durante la mia esperienza professionale maturata negli ultimi 15 anni in qualità di Responsabile di Area/Settore Tecnico del Comune di Santa Maria Nuova
- Competenze informatiche - buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei software AutoCad ecc.
- Competenze tecniche -attività di progettazione, direzione lavori e responsabile unico del procedimento in ambito di opere pubbliche
-attività di coordinatore in fase di progettazione ed in fase di esecuzione in attuazione delle norme in materia di sicurezza sui cantieri edili.

INFORMAZIONI PERSONALI **MARCHI MICHELA**

 0731-249736
Fax  0731-249797
 m.marchi@comune.santamarianuova.an.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1990 Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere
Istituto Marco Polo di Verona
- 28/03/2000 Laurea in Economia e Commercio
Università degli Studi di Verona
- 2000 Qualifica di operatore informatico esperto in tecnologie internet
Enaip di Verona
- 29/10/2007 Laurea in Scienze dell'Amministrazione
Università di Macerata

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 1990-1995 Istruttore presso ufficio segreteria e ragioneria con contratti di lavoro a tempo determinato
Comuni di Pastrengo (VR), Caprino Veronese (VR) e Dolcè (VR)
- 1995-2004 Istruttore contabile ufficio ragioneria/personale a tempo indeterminato
Comune di Dolcè (VR)
- 2004-2007 Istruttore contabile ufficio Personale/Economato a tempo indeterminato
Comune di Montecassiano (MC)
- 2007-2012 Istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato e Responsabile del II Settore "Contabilità e Finanza"
Comune di Agugliano (AN)
- 2009 Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale con il Comune di Santa Maria Nuova in qualità di Responsabile Area Gestione Risorse
- 2007-2012 Incarico di collaborazione con l'Unione dei Comuni di Agugliano, Camerata Picena, Offagna, Polverigi e Santa Maria Nuova per gli adempimenti relativi al personale-trattamento economico

2012 Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale con il Comune di Santa Maria Nuova in qualità di Responsabile Area Gestione Risorse

2012–alla data attuale Istruttore Direttivo Contabile a tempo indeterminato e Responsabile dell'Area Gestione Risorse
Comune di Santa Maria Nuova (AN)

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

2002 Corso FSE2000 "CONTROLLO DI GESTIONE" di 100 ore
Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)
Partecipazione a numerosi Convegni e Seminari di formazione relativi, in particolare, al Settore Ragioneria, Personale e Tributi

CONOSCENZE LINGUISTICHE

inglese Buono scritto e discreto parlato
francese Buono sia scritto che parlato
Progetto Erasmus della durata di 9 mesi presso l'Università di Lione (a/a 1992-1993)

CONOSCENZE INFORMATICHE

I principali pacchetti applicativi, Microsoft Office, internet e posta elettronica, programmi Halley, programmi Pal Informatica