



# CITTÀ DI FERMO

Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo – Tel. 0734.2841  
Codice fiscale e partita iva 00334990447 - Sito web: www.comune.fermo.it

**Allegato A**

## **CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SALVATAGGIO A MARE PER LA STAGIONE 2017**

### **ART. 1**

#### **OGGETTO E DURATA DEI SERVIZI**

I servizi oggetto di procedura pubblica sono relativi al salvataggio a mare nelle spiagge libere del Comune di Fermo, sia nel litorale Nord, sia nel litorale Sud, come di seguito specificate:

**località Lido Tre Archi** – zona centrale (a sud del divieto di balneazione fissato al m. 409 a sud della foce del fiume Tenna)

n. 1 postazione tutti i venerdì, sabato e domenica a partire dal 7 luglio al 13 agosto e dal 14 al 20 agosto 2017;

**località Casabianca – Lido di Fermo**

n. 3 postazioni rispettivamente nelle seguenti spiagge libere:

1. **C17** : spiaggia libera posta alle spalle dell’Anfiteatro di Lido di Fermo
2. **C15, F1, C14** : spiaggia libera ex Colonia marina della Polizia di Stato e spiagge libere immediatamente a nord e a sud;
3. **C13**: spiaggia antistante il Camping Valentina, il Camping Riva dei Pini ed il Residence Mare

per la postazione al n. **1** : dal 2 al 4 giugno, dal 9 al 30 giugno, dal 1° al 31 luglio, dal 1° al 27 agosto e dal 1° al 3 settembre 2017;

per le postazioni ai nn. **2 e 3** : dal 2 al 4 giugno, dal 9 all’11 giugno, dal 16 al 30 giugno, dal 1° al 31 luglio, dal 1° al 27 agosto e dal 1° al 3 settembre 2017;

**località Marina Palmense**

spiaggia libera (ml. 140) davanti all’“Area camper 2004” dal 21 luglio al 20 agosto 2017;

#### **Orari di servizio**

dalle ore 10:00 alle ore 18.00 con orario continuato.

e come evidenziate in azzurro nell’elaborato planimetrico allegato al presente capitolato (allegati “B” e “C”);

La durata del contratto per i servizi di gestione è fissata in anni uno (1) a decorrere dalla data di sottoscrizione. E’ escluso il rinnovo tacito.

### **ART. 2**

#### **CONTENUTO E MODALITÀ DEL SERVIZIO**

La gestione del suddetto servizio dovrà essere conforme alle prescrizioni di cui all’ordinanza n. 13/2015 dell’Ufficio Circondariale Marittimo di Porto San Giorgio, emessa l’8 maggio 2015 a modifica dell’ “Ordinanza di sicurezza balneare” n. 14/2014 emessa dallo stesso Ufficio il 30/05/2014 e del Regolamento Comunale per l’utilizzazione del litorale marittimo per finalità turistiche e ricreative, approvato con delibera del C.C. n. 135 del 17/11/2004 e modificato con delibera del C.C. n. 65 del 31/07/2012.

Il Servizio di salvataggio ed assistenza bagnanti dovrà prevedere l’impiego di Assistenti Bagnanti abilitati al salvamento e muniti di brevetto di salvataggio in corso di validità a tal fine rilasciato dagli Organismi riconosciuti dalle vigenti disposizioni, nel numero di un assistente bagnante ogni 140 (centoquaranta) metri di fronte mare lineari o frazioni di essi, nelle ore e secondo le modalità stabilite dalle disposizioni dell’Autorità Marittima da svolgersi nelle spiagge libere sopra elencate.

Tutte le dotazioni necessarie per lo svolgimento del servizio di che trattasi, previste dalle Ordinanze sopra citate e dalle vigenti normative in materia, dovranno essere fornite a cura e spese dell’aggiudicatario (ad es. torrette di avvistamento, pattini, cordame, divise e attrezzatura personale, salvagenti, ecc).



# CITTÀ DI FERMO

Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo – Tel. 0734.2841  
Codice fiscale e partita iva 00334990447 - Sito web: www.comune.fermo.it

E' ad esclusivo carico dell'aggiudicatario la guardia e la sorveglianza di tutti i materiali e le attrezzature utilizzate per il servizio in oggetto.

L'aggiudicatario si impegna inoltre all'installazione di bacheche informative necessarie per l'affissione ai sensi di legge di Ordinanze ed avvisi.

Il Servizio dovrà essere svolto dall'aggiudicatario esclusivamente a suo rischio, con proprio personale, mediante autonoma organizzazione d'impresa e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, sollevando il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi, e previdenziali, assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il Comune resta assolutamente estraneo al rapporto di lavoro tra l'aggiudicatario e il proprio personale addetto al servizio e non potrà essere in alcun modo coinvolto in eventuali controversie dovessero insorgere.

Il Comune è tenuto all'esercizio della vigilanza sulla regolarità retributiva e contributiva secondo la vigente normativa nel corso della durata dell'appalto. Qualora l'aggiudicatario non risulti in regola con gli obblighi dettati dalle disposizioni vigenti in materia di regolarità retributiva e contributiva, il Comune procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo dovuto, assegnando all'aggiudicatario un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

Qualora l'aggiudicatario non adempia entro il predetto termine, il Comune procederà alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali e l'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni né avrà titolo a pretendere interessi i risarcimento danni.

E' tassativamente vietata ogni forma di subappalto del servizio, pena la risoluzione del contratto. Per i servizi di che trattasi l'aggiudicatario dovrà nominare un Direttore responsabile dell'intera organizzazione del Servizio.

## ART. 3

### RAPPORTI ECONOMICI

L'importo del servizio posto a base di gara è pari ad **€26.229,50 (IVA esclusa)**.

Il prezzo è comprensivo di tutti i costi connessi all'erogazione del servizio e all'utilizzo delle attrezzature di proprietà dell'aggiudicatario per espletare l'attività, senza eccezione ed esclusione alcuna, secondo quanto previsto dall'ordinanza n. 13/2015 dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Porto San Giorgio, emessa l'8 maggio 2015 a modifica dell' "Ordinanza di sicurezza balneare" n. 14/2014 emessa dallo stesso Ufficio il 30/05/2014 e del Regolamento Comunale per l'utilizzazione del litorale marittimo per finalità turistiche e ricreative, approvato con delibera del C.C. n. 135 del 17/11/2004 e modificato con delibera del C.C. n. 65 del 31/07/2012.

Il corrispettivo del presente appalto si intende determinato a CORPO.

## ART. 4

### CONTROLLI

Il Comune potrà effettuare ispezioni e controlli periodici al fine di accertare il regolare svolgimento del servizio in relazione alle prescrizioni stabilite nel presente avviso. Qualora si dovesse accertare che il servizio non è regolarmente espletato il Comune applicherà a carico dell'Impresa un'ammenda di € 100,00 per ogni infrazione contestata. Nel caso in cui la negligenza dovesse perdurare oltre il terzo giorno consecutivo l'ammenda sarà raddoppiata, ferma restando la facoltà di rescissione del contratto a semplice richiesta del Dirigente responsabile del servizio.

## ART. 5

### RESPONSABILITÀ PER DANNI

L'Impresa affidataria risponderà direttamente degli eventuali danni arrecati a persone e/o cose durante lo svolgimento del servizio e a tal fine dovrà stipulare apposita polizza assicurativa



# CITTÀ DI FERMO

Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo – Tel. 0734.2841  
Codice fiscale e partita iva 00334990447 - Sito web: www.comune.fermo.it

RCT/RCO con un massimale non inferiore ad €1.500.000,00 per ciascun sinistro e persona, con clausole che mantengono indenne da responsabilità il Comune.

## **ART. 6**

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di grave inadempienza ad una delle clausole contrattuali si farà luogo, con la sola formalità del preavviso da notificare con lettera raccomandata, alla risoluzione del contratto con conseguente incameramento della cauzione, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento di eventuali ulteriori danni accertati.

## **ART. 7**

### **LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in una rata unica al termine del servizio entro 60 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura a condizione che non vengano formulate, in ordine all'espletamento del servizio, motivate contestazioni e/o che sia riscontrata la regolare posizione dell'aggiudicatario in ordine ai relativi adempimenti previdenziali ed assistenziali. Su richiesta motivata dell'aggiudicatario il pagamento potrà avvenire in due tranche.

## **ART. 8**

### **OBBLIGO TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

## **ART. 9**

### **CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia relativa al contratto per la gestione del servizio in oggetto è il Foro di Fermo.

## **ART. 10**

### **REGISTRAZIONE**

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto sono a carico dell'Impresa. Il contratto per l'appalto del servizio in oggetto è esente dall'imposta di registrazione, essendo soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, 2° co. del D.P.R. 131/86.

## **ART. 11**

### **RINVIO**

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia a quanto espressamente previsto dal Codice Civile e dalle norme e regolamenti vigenti in materia.

Si applicano inoltre le leggi e i regolamenti che dovessero venire emanati nel corso della convenzione, comunque attinenti ai servizi oggetto della stessa.

Nessun eventuale accordo verbale, che comporti aggiunte o modifiche al contenuto della convenzione, può avere efficacia, se non tradotto per iscritto e nelle forme amministrative previste.

Il Dirigente del Settore  
Patrimonio, Sport e Politiche giovanili,  
Cultura e Turismo  
Dott. Saturnino Di Ruscio